



לחיזוק ושימור חברים

דף הכנה להדרכות ועדת חונכות

ליקטה, כתבה וערכה: אביבה בראודה

ככל קבוצה יתקיימו מפגשי הדרכה בקבוצות לחברים חדשים וותיקים. המפגשים יתקיימו אחת לחודש בתאריכים קבועים מראש* ויאפשרו שיתוף בידע הרב שנצבר בקבוצה. הדרכות אלו הן בנוסף לסדנאות המתקדמות הניתנות בקבוצה מטעם הארגון ולא במקומן.

ארבעה נושאי ההדרכה העיקריים בקבוצה:

1. מצגת אישית ומצגת מרכזית

2. מיומנות הזמנת אורחים

3. סודות מתן וקבלת הפניות

4. מפגשי אחד לאחד אפקטיביים

- לכל אחד מ-4 הנושאים דף הכולל את המסרים והנושאים שחשוב לעבור עליהם בהדרכה.
- החברים המצטיינים בקבוצה "האלופים" יזכו להעביר את ההדרכות הקצרות
- מפגשי ההדרכה יתקיימו לאחר ישיבת הבוקר או לפני מפגשי קבוצות אחה"צ אורך המפגש עד 30 דקות. אין לעבור את 30 הדקות המוקצבות. למידע נוסף הפנו את החברים לאתר BNI להרשמה לסדנאות המתקדמות.
- המפגש מיועד לחברים חדשים וחברים וותיקים אשר יזמנו להשתתף ע"י ועדת חברים בשותפות עם ועדת חונכות.
- ועדת חונכות אחראית על קיום מפגשי ההדרכה, מינוי "אלופים" להדרכה, קביעת מועדי הדרכה מינימום ארבעה חודשים מראש ומעקב השתתפות החבר החדש בכל 4 ההדרכות.
- * הערה: את ההדרכה בקבוצה מבצעים בכל מספר של נוכחים, גם אם חבר אחד משתתף.

מעקב: בסוף כל הדרכה יש למלא בטופס הצ'ק ליסט בו מרוכזים נתוני החבר למעקב וועדת חברים ולהמשך תהליך החניכה.

עקרונות מנחים להעברת הדרכה מוצלחת:

- שתף את החברים במהלך ההדרכה בצורות שונות - רצוי לא להרצות לחברים.
- שאל את החברים שאלות שגורמות להם לחשוב על הנושא המדובר. דוגמאות: מהם אתגרים שלכם ב...? / מהן ההצלחות שלכם ב...? / מדוע לדעתכם חשוב כאשר...? / כיצד אפשר לגרום ל...? ועוד.
- בקשו מוותיקים בקבוצה להשתתף בהדרכות. תאמו איתם מראש נושא הקרוב לליבם מתוך הרשימה המוצעת ותנו להם לדבר כמה דקות בנושא.
- בנו את ההדרכה כך שתעלה סוגיות רבות. גם אם לא תצליחו לענות על הכל במסגרת 30 הדקות של ההדרכה, עצם הידיעה שיש תשובות (ברוב המקרים) גורמת לאנשים לחפש אותן.

במידה ולא סיימתם את כל נושאי ההדרכה - אל תאריכו את זמן ההדרכה! הפנו את החברים לאתר BNI להרשמה לסדנאות המתקדמות העוסקות בתחום.