



תהליך האורחים

ב- BNI CONNECT

Changing the Way the World Does Business®

הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC

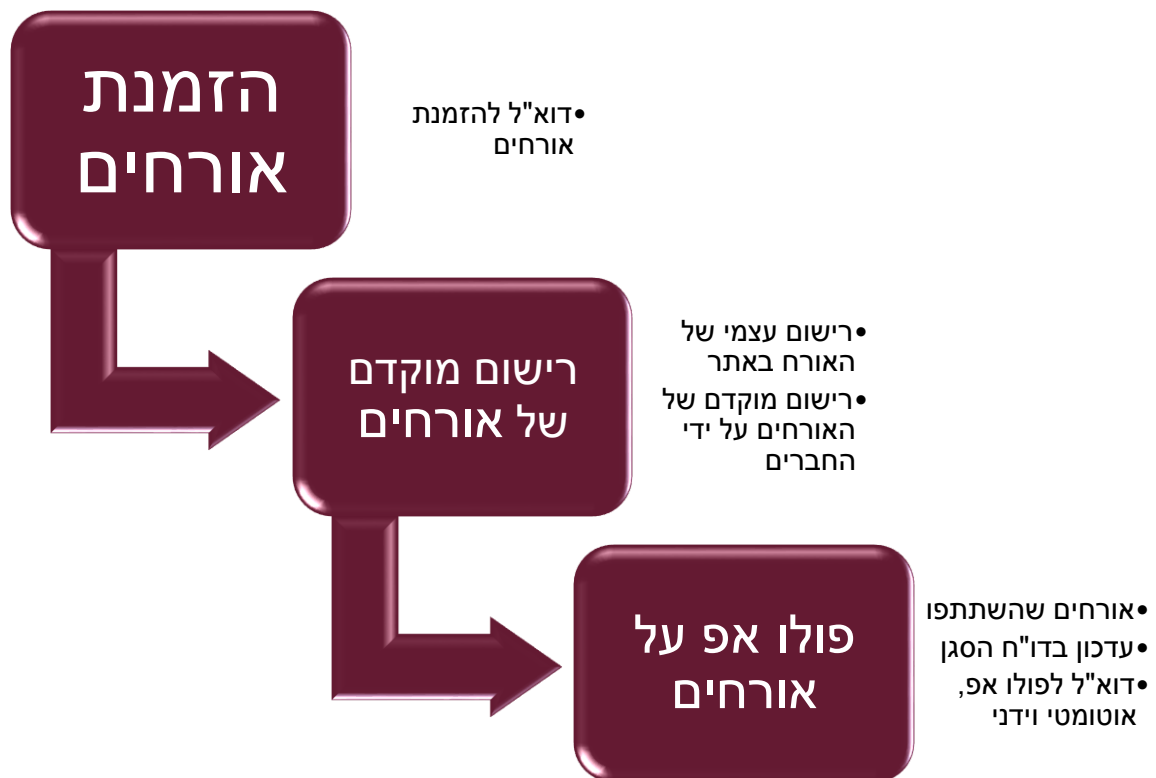
תוכן עניינים

3	מבט על תהליך האורחים
4	תקשורת ועיתוי
5	הזמנת אורחים
6	תפעול קבוצה – משלוח הזמנה לאורח
10	לפני המפגש
11	רישום אורחים לפני המפגש
16	רישום עצמי של האורח באתר הקבוצה
22	דוחות הקבוצה – דו"ח רישום אורחים מתעניינים
25	לאחר המפגש
26	ניהול אורחים רשומים וסימון נוכחות
30	עריכת אורח מתעניין לציון נוכחות
31	תפעול הקבוצה – הוספת אורח (ללא רישום מראש)
39	מעקב אחרי אורחים
40	דוחות הקבוצה – דו"ח חיסורים של אורחים מתעניינים
43	דו"ח האורחים של הקבוצה
47	משלוח דוא"ל לאורחי הקבוצה

מבט על תהליך האורחים

• ל BNI CONNECT יש יכולת לעבוד עם אורחים משלב ההזמנה, דרך רישום אורחים למפגש, סימון נוכחות ומתן קרדיט עבור האורח בדו"ח הסגן ולבסוף פולו אפ על אורחים. כל צעד בתהליך כולל אינטראקציה ותקשורת בין חברי הקבוצה, צוותי ההנהגה וסגן מנהל האזור.

• תרשים זרימה



תקשורת ועיתוי

מגע ראשוני

- שולחים לאורח הזמנה באימייל לבקר במפגש קבוצה באמצעות BNI Connect < תפעול < קבוצה <
- יצירת דוא"ל < דוא"ל להזמנת אורח
- הדוא"ל נשלח מייד עם הכנסת הפרטים על ידי החבר

רישום אורח אפשרי

- האורח נרשם בעצמו באתר/אתר הקבוצה
- לחלופין רושמים את האורח באמצעות BNI Connect
- תפעול < קבוצה < ניהול אורחים < רישום אורחים (לפני המפגש)
- כאשר האורח נרשם הוא מקבל אישור בדוא"ל עם פרטי המפגש של הקבוצה
- בנוסף, יו"ר הקבוצה, סגן יו"ר, הגזבר, כל צוות האירוח וסגן מנהל האזור מקבלים הודעה על הרשמתו של האורח.

לפני המפגש

1. האורח מקבל תזכורת אודות המפגש 2 ימי עסקים לפני מועד המפגש

לאחר המפגש

- אם האורח נרשם מראש, מציינים שהאורח השתתף במפגש באמצעות תפעול < קבוצה < ניהול אורחים < ניהול אורחים רשומים לציון נוכחות
- אם האורח לא נרשם מראש, יש להוסיף את האורח באמצעות תפעול < קבוצה < ניהול אורחים < הכנסת אורח (לאחר המפגש, ללא הרשמה מראש)
- החבר שנבחר ב"הוזמן על ידי" מקבל "V" בדו"ח הסגן (בכפוף לאישור הסגן)
- האורח מקבל מייד דוא"ל "תודה שביקרת בקבוצה שלנו" דרך BNI Connect
- ניתן למצוא אורחים שנרשמו מראש אך לא השתתפו במפגש בדוחות < קבוצה < דו"ח חיסורים של אורחים מתעניינים

מעקב (פולוואפ)

- ניתן לגשת לפרטי הקשר של האורחים (דוא"ל וכתובת) באמצעות דוחות < דו"ח אורחים בקבוצה
- החברים יכולים לשלוח דוא"ל ישירות לאורחים דרך תפעול < קבוצה < יצירת דוא"ל < שליחת דוא"ל לאורחי הקבוצה
- ניתן לשלוח דוא"ל לאורחים ישירות דרך האזור באמצעות תפעול < אזור < יצירת דוא"ל < שליחת דוא"ל לאורחים



הזמנת אורחים

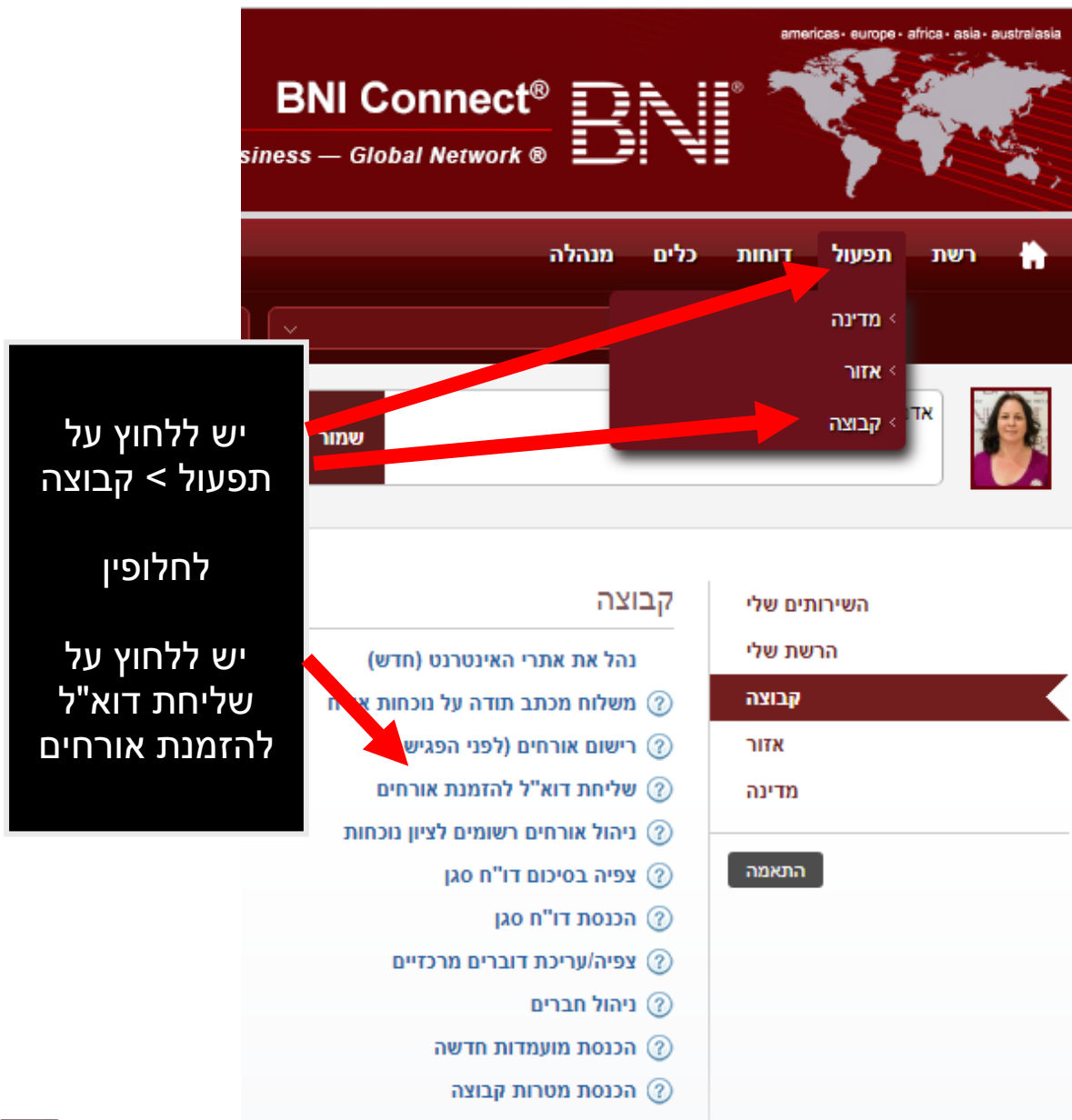
Changing the Way the World Does Business®

הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC

תפעול קבוצה – משלוח הזמנה לאורח

- BNI CONNECT מפשט את תהליך הזמנת האורחים לקבוצה. באמצעות כמה קליקים ניתן לשלוח דוא"ל ממותג להזמנת אורח לביקור בקבוצה שלך!
- יש לנווט לתפריט התפעול



The screenshot shows the BNI Connect website interface. At the top, there is a navigation bar with the BNI logo and the text "BNI Connect® Business — Global Network®". Below the navigation bar, there is a menu with options: "מנהלה", "כלים", "דוחות", "תפעול", "רשת", and "הבית". The "תפעול" menu is highlighted, and a dropdown menu is visible with options: "מדינה <", "אזור <", and "קבוצה <". A red arrow points from the "תפעול" menu item to the dropdown menu. Another red arrow points from the "קבוצה <" option to the "קבוצה" dropdown menu in the main content area.

לחלופין

יש ללחוץ על תפעול < קבוצה

יש ללחוץ על שליחת דוא"ל להזמנת אורחים

קבוצה

- נהל את אתרי האינטרנט (חדש)
- משלוח מכתב תודה על נכחות אורח
- רישום אורחים (לפני הפגיש)
- שליחת דוא"ל להזמנת אורחים
- ניהול אורחים רשומים לציון נכחות
- צפיה בסיכום דו"ח סגן
- הכנסת דו"ח סגן
- צפיה/עריכת דוברים מרכזיים
- ניהול חברים
- הכנסת מועמדות חדשה
- הכנסת מטרות קבוצה

השירותים שלי

- הרשת שלי
- קבוצה**
- אזור
- מדינה

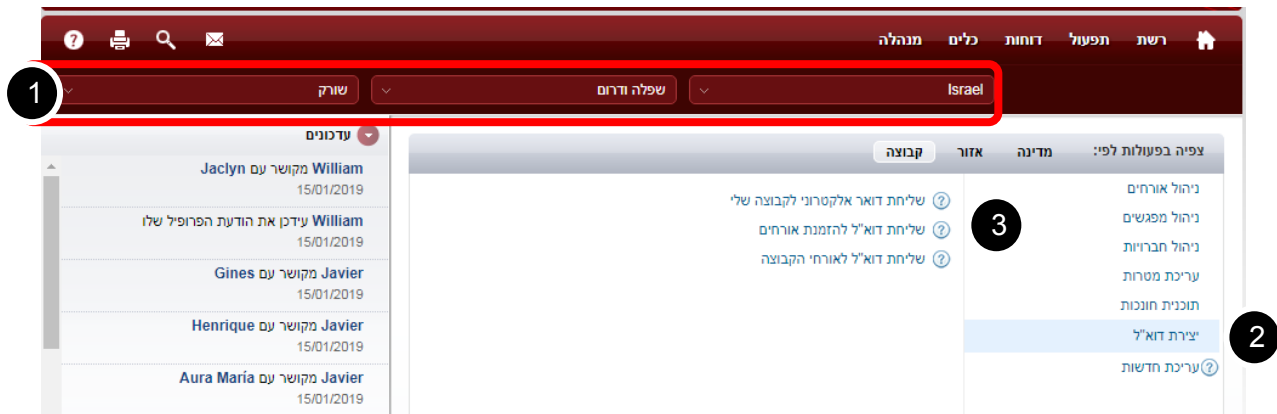
התאמה

Changing the Way the World Does Business®

הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
 info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC

יש לודא שנבחרה הקבוצה הנכונה ולבחור את הפעולה הרצויה



1. יש לודא את המדינה, איזור ובחירת הקבוצה
2. יש ללחוץ על יצירת דוא"ל
3. יש ללחוץ על שליחת דוא"ל להזמנת אורחים

הכנסת פרטי ההזמנה

הקודם

שליחת דוא"ל עם הזמנה לאורח

יש להכניס פרטים

1	מַר	תואר
	אביב	* שם פרטי
2	כוכבי	* שם משפחה
	צה"ל	* שם החברה של האורח
3	support@idf.org.il	* כתובת הדוא"ל של האורח
4	<p>הודעה אישית</p> <p>היה נחמד מאוד לפגוש אותך בחתונה. אני מצפה בכיליון עיניים לראות אותך במפגש הקבוצה שלי!</p>	
5	שליחה	ביטול

1. יש לבחור תואר מהרשימה הנפתחת
2. יש להכניס שם פרטי, שם משפחה וחברה של האורח אותו אתה רוצה להזמין
3. יש להכניס את כתובת הדוא"ל של האורח
4. יש להכניס הודעה אישית קצרה
5. יש ללחוץ על שליחה כדי להוציא את ההזמנה. ההזמנה תישלח מייד.

הודעה לדוגמא

1 **<bni.notifications@bniconnectglobal.com> יעל ויינשטיין** | Yael Weinstein BNI; Yael Weinstein BNI ▾

2 **הזמנה לביקור בקבוצה**

3 **הודעה לדוגמא**

4 **אם יש בעיות בהצגת הודעה זו, לחצו כאן כדי לראות אותה בדפדפן.**

5 **היה נחמד מאוד לפגוש אותך בחתונה. אני מצפה בכליון עיניים לראות אותך בחפגוש הקבוצה שלי!**

6 **BNI®**

7 **מה תוכניותיך להגדלת העסק שלך?**

8 **שלום אביב,**

9 **האם מעניין אותך לביקר בקבוצה אשר תוכל לתמוך לך לחולל מהפכה בעסק, לחדד את היכולת המקצועית שלך, ולפתח קשרים ארוכי טווח עם אנשים איכותיים?**

10 **מטמ להזמין אותך לביקור בקבוצה שלנו. ולראות בעצמך איך אהמנו מטמם את הדרך שבה העולם עושה עסקים.**

11 **BNI הוא ארגון ההפניות המוביל בעולם בארגון חברות 76 מדינות ומעל 250,000 חברים בעולם. אנחנו מספישים יחד אנשי עסקים מקומיים מתוך מטרה להגדיל את העסק שלהם באמצעות הפניות.**

12 **בעת 2017 בלבד, חברי BNI יצרו מיליוני הפניות שבתן סכום עסקי החברים היו מעל 13 ביליון דולר ברחבי העולם.**

13 **הגדלת היקף העסקים היא המטרה המרכזית שלנו. האפשרויות הן בלתי מוגבלות.**

14 **בכבוד רב, יעל**

15 **ללמוד עוד על BNI**

16 **קבוצה תאריך שעה מיקום**

17 **שורק יום ראשון 07:45**

18 **כפר המועד כנות ספריה**

19 **כפר המועד כנות**

20 **קיימת עלות עבור המפגש הסוללת כיבוד קל.**

21 **לאשר הגעה עכשיו**

1. כל התשובות ישלחו ישירות לכתובת הדוא"ל שלך
2. שורת הנושא של הדוא"ל
3. הזמנה מעוצבת של BNI
4. פנייה אישית שמיוצרת מהשם הפרטי שהוכנס
5. ההודעה האישית שלך
6. שם הקבוצה שלך, מיקום המפגש, יום ושעה מוכנסים באופן אוטומטי
7. תיאור קצר של חברת BNI
8. החתימה שלך

Changing the Way the World Does Business®

הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
 info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC



לפני המפגש

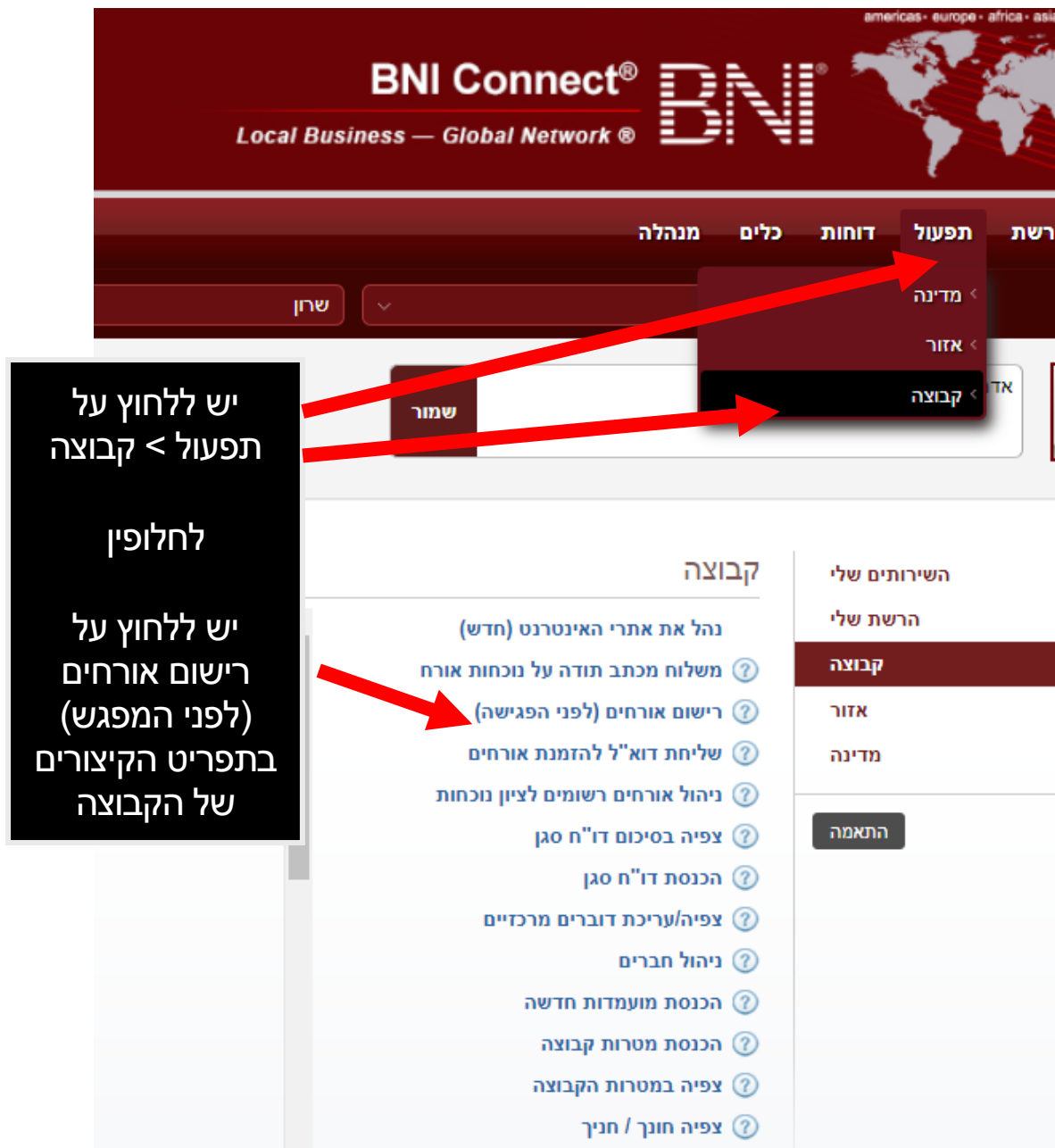
Changing the Way the World Does Business®

הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC

רישום אורחים לפני המפגש

חברים יכולים לרשום אורחים עתידיים למפגש קרוב. הרישום עוזר להגדיל את הנוכחות של האורחים ויכול לעזור בהכנות למפגש. ברגע שנרשם אורח, הם נכנסים לתוך למאגר הנתונים של האורחים של הקבוצה, והנהגת הקבוצה מקבלת הודעה על כך שיש אורח רשום חדש. האורחים יקבלו תזכורת למפגש בדוא"ל 2 ימי עסקים לפני המפגש.



יש ללחוץ על תפעול < קבוצה לחלופין

יש ללחוץ על רישום אורחים (לפני המפגש) בתפריט הקיצורים של הקבוצה

קבוצה

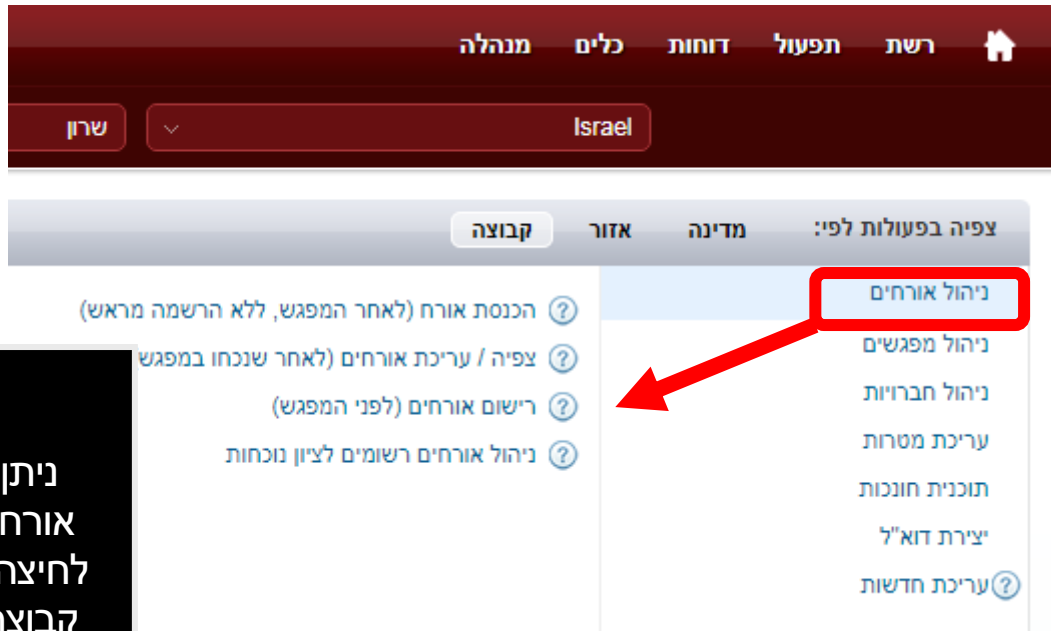
- נהל את אתרי האינטרנט (חדש)
- משלוח מכתב תודה על נוכחות אורח
- רישום אורחים (לפני הפגישה)**
- שליחת דוא"ל להזמנת אורחים
- ניהול אורחים רשומים לציון נוכחות
- צפיה בסיכום דו"ח סגן
- הכנסת דו"ח סגן
- צפיה/עריכת דוברים מרכזיים
- ניהול חברים
- הכנסת מועמדות חדשה
- הכנסת מטרות קבוצה
- צפיה במטרות הקבוצה
- צפיה חונך / חניך

השירותים שלי

הרשת שלי

- קבוצה
- אזור
- מדינה

התאמה



The screenshot shows the BNI website's navigation menu. At the top, there are links for 'מנהלה' (Management), 'כלים' (Tools), 'דוחות' (Reports), 'תפעול' (Operations), and 'רשת' (Network). Below this is a search bar with 'שרון' (Sharon) and 'Israel' entered. A secondary navigation bar includes 'קבוצה' (Group), 'אזור' (Area), 'מדינה' (Country), and 'צפיה בפעולות לפי:' (View actions by:). A dropdown menu is open under 'צפיה בפעולות לפי:', with 'ניהול אורחים' (Guest Management) highlighted in a red box. A red arrow points from this box to the 'ניהול אורחים' link in the main navigation list. Other items in the dropdown include 'ניהול מפגשים' (Meeting Management), 'ניהול חברויות' (Friendship Management), 'עריכת מסרחת' (Event Editing), 'תוכנית חונכות' (Mentorship Program), 'יצירת דוא"ל' (Email Creation), and 'עריכת חדשות' (News Editing).

ניתן להוסיף
אורחים על ידי
לחיצה תפעול <
קבוצה < ניהול
אורחים < רישום
אורחים (לפני
המפגש)

יש למלא את פרטי האורח

רישום אורחים (לפני הפגישה) - אל על

שדות חובה *

מדינה *	Israel
איזור *	שרון
קבוצה *	אל על
מקצוע *	אנא בחר מקצוע
מומחיות *	אנא בחר מומחיות
שפה	Hebrew - עברית
תאריך ביקור *	
תואר	יש לבחור תואר
שם פרטי *	
שם משפחה *	
סיומת	
שם חברה	
שורת כתובת 1	
שורת כתובת 1	
עיר	
מדינה	
מדינה	Israel - ישראל
מיקוד	
טלפון *	
מספר ניד	
פקס	
דוא"ל *	

סגירה שליחה

יש למלא את הפרטים של חובה מסומנים (שדות חובה להכניס דוא"ל לצורך קבלת התראות ותזכורות. יש ללחוץ שליחה בסיום מילוי הטופס

לאחר הרישום האורח יקבל מייל אישור



תודה לכם על בקשתכם לבקר בקבוצת ##chapter##

שלום ##fname##,

תודה על שנרשמתם לבקר בקבוצת ##chapter## השייכת לארגון BNI® - ארגון ההפניות הגדול בעולם.

נשמח לפגוש אותך וללמוד יותר על העסק שלך.

הביקור שלך בקבוצת ##chapter## בתאריך ##meetingdate##, בשעה ##meetingtime## מאושר.

פרטי הקבוצה:

##locationname##

addressline1####

addressline2####

##addresscity##

עם הגעתך, צוות האירוח יקבל את פניך ויעזור לך להירשם, יענה על כל שאלה שיש לך ויסביר קצת על מה שעתיד לקרות כדי שתוכלי להפיק את המירב מחווית המפגש שלך בקבוצה.

המפגש מתוכנן להימשך ##meetingduration## דקות. מומלץ להגיע מוקדם ולהישאר עוד כחצי שעה לנטוורקינג בסיום המפגש.

- בחלק הראשון של המפגש, מינגלינג בעמידה, תהיה לכם הזדמנות לפגוש חברים ואורחים ולדבר על העסק שלכם.
- בחלק השני של המפגש, בישיבה סביב שולחן, לכל אחד מהנוכחים תהיה הזדמנות להציג את העסק שלו בזמן קצר - בין 30 שניות לדקה, יש לבוא מוכנים עם מצגת קצרה שבסופה תציינו מהן ההפניות הטובות שאתם מחפשים.
- בחלק השלישי של המפגש, לאחר הישיבה סביב שולחנות, שוב תהיה לכם הזדמנות להיפגש ולדבר עם חברים ואורחים.

הנהגת הקבוצה, צות האירוח וסגן מנהל האיזור יקבלו גם הם התראה על רישום האורח



יש לכם אורח!
שלום Guy,
ברכות! יש לכם אורח שיגיע למפגש הקבוצה.

ישראל ישראלי אישר/ה את השתתפותו/ה במפגש הקבוצה **הראשונים** בתאריך 19/02/2019.

ביום המפגש רצוי לקדם את פני האורח/ת ישראל על ידי הגעה למפגש לפני הזמן. רצוי להתמקד בנושאי שיחה הקשורים אליהם ולחברה אותה הם מייצגים. אם תשקיעו מספר דקות לחיפוש מקוון על האורחים ועל העסקים שלהם, תשאלו שאלות טובות יותר, דבר שיגרום לאורחים לחוש יותר בנוח. רק כמה דקות של צפיה בפרופיל ברשת חברתית יכולות לחולל הבדל עצום!

אורחים הם **חלק מהותי מהצלחת הקבוצה!** אורחים רבים מעבירים הפניות לחברי הקבוצה שמייצרות הפניות נוספות באלפי שקלים.

במידה ומקצועם של האורחים מתנגש עם חבר בקבוצה, אנו מבקשים מכם להעניק להם חווית BNI נהדרת ולהפנות אותם למשרד - כדי שנוכל להזמין אותם לקבוצה שבה המקצוע המתאים פתוח.

בהצלחה ותודה לך על המחויבות שלכם להגדיל את העסקים שלכם בשיטת BNI, כשאנו עובדים יחד אנו משנים את הדרך שבה העולם עושה עסקים!

להלן האינפורמציה שהם הכניסו בעת ההרשמה. ניתן למצוא את כל האורחים למפגשים הבאים ב**יתר פירוט בדו"ח רישום אורחים** ב-BNI Connect

שם	ישראל ישראלי
חברה	
מקצוע, סיווג	אדמיניסטרציה, עוזר/ת אישית
מספרי טלפון	(office), (mobile) 052-4777442
דוא"ל	a@a.com
הוזמן על ידי	Guy

בברכה,

צוות BNI

Changing the Way the World Does Business®

הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC

רישום עצמי של האורח באתר הקבוצה

האורחים יכולים להירשם לביקור בקבוצה דרך האתרים ב- BNI CONNECT. קיים קישור לרישום לביקור בקבוצה באתר הקבוצה וגם בדף המידע הקיים באתר הראשי. ברגע שהאורחים נרשמים הם נכנסים למאגר הנתונים של האורחים העתידיים בקבוצה והנהגת הקבוצה מקבלת הודעה שיש הרשמה של אורח חדש. האורח גם יקבל תזכורת למפגש 2 ימי עסקים לפני המפגש.



האורחים יכולים
ללחוץ על "בקר
אצלנו!" באתר
הקבוצה ולהירשם
כאורחים



נועה טולדנו
מנהל/ת האיזור של הקבוצה
0545666598



דליך כהן
זל האיזור של הקבוצה
0546:



אודות הקבוצה

← אתר הקבוצה

← צפיה בתמונות הקבוצה

← **ביקור בקבוצה זו**

מספר חברים

39

הצג חברים

פרטי המפגש

יום שלישי 7:00

מגדלי הים התיכון

58 סירני 58
מבא

[מפה](#)

האורחים יכולים
 ללחוץ על "ביקור
 בקבוצה זו"
 המופיע בדף
 הקבוצה באתר
 bni.co.il

Changing the Way the World Does Business®

הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
 info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC



עם הלחיצה על רישום לביקור בקבוצה יפתח הדף הבא

בית למה וואס | למה לצפות | מציאת קבוצה | חיפוש חברים | מדיה | צור קשר | © Local Business - Global Network BNI



דוא"ל

I'm not a robot

CAPTCHA

reCAPTCHA
Privacy - Terms

על מנת לשמור על הפרטיות שלכם ולפי כללי GDPR חייבים לעבור תהליך רישום עצמי. קראתי את מדיניות הפרטיות. אני מסכים/ה שהנתונים שלי ומידע אודותי יאספו ויאוחסנו כדי לענות על בקשת. למידע נוסף

← שליחה

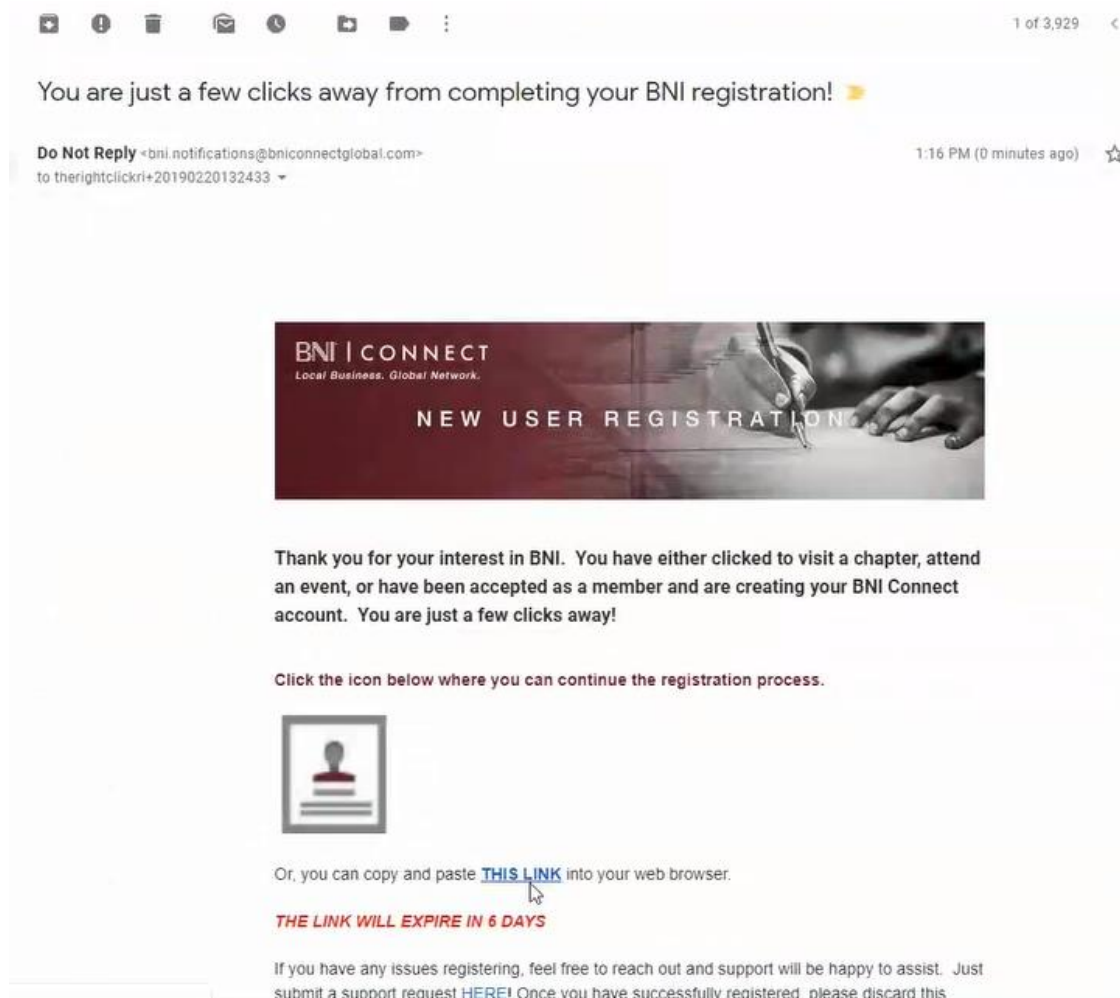
האורח יכניס את הדוא"ל שלו כדי לאשר שהוא מוכן לקבל מאיתנו דברי דואר, יסמן שהוא לא רובוט ויסכים שנאסוף את המידע שימסור ובסוף ילחץ שליחה.

Changing the Way the World Does Business®

הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC

האורח יקבל דוא"ל ובו קישור לטופס מילוי פרטים



BNI BNI Connect Portal
Local Business - Global Network ©

Registration

1 Credentials 2 Personal Information 3 Complete Register

Visit Date *

Profession *

Invited By

marMarch 2019						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
24	25	26	27	28	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

לאחר סיום מילוי הפרטים האורח יקבל דוא"ל אישור רישום.

BNI | CONNECT
Local Business. Global Network.

VISITING BNI

תודה לכם על בקשתכם לבקר בקבוצת
##chapter##

שלום ##fname##

תודה על שנרשמתם לבקר בקבוצת ##chapter## השייכת לארגון BNI - ארגון הפניות הגדול בעולם.
נשמח לפגוש אותך וללמוד יותר על העסק שלך.
הביקור שלך בקבוצת ##chapter## בתאריך ##meetingdate## בשעה ##meetingtime## מאושר.

Changing the Way the World Does Business®

הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC

הנהגת הקבוצה, צות האירח וסגן מנהל האזור יקבלו דוא"ל המודיע להם על נרשם חדש לביקור בקבוצה.



יש לכם אורח!
שלום Guy,
ברכות! יש לכם אורח שיגיע למפגש הקבוצה.

ישראל ישראלי אישרה את השתתפותו/ה במפגש הקבוצה **הראשונים** בתאריך 19/02/2019.

ביום המפגש רצוי לקדם את פני האורח/ת ישראל על ידי הגעה למפגש לפני הזמן. רצוי להתמקד בנושאי שיחה הקשורים אליהם ולחברה אותה הם מייצגים. אם תשקיעו מספר דקות לחיפוש מקוון על האורחים ועל העסקים שלהם, תשאלו שאלות טובות יותר, דבר שיגרום לאורחים לחוש יותר בנוח. רק כמה דקות של צפיה בפרופיל ברשת חברתית יכולות לחולל הבדל עצום!

אורחים הם **חלק מהותי מהצלחת הקבוצה!** אורחים רבים מעבירים הפניות לחברי הקבוצה שמייצרות הפניות נוספות באלפי שקלים.

במידה ומקצועם של האורחים מתנגש עם חבר בקבוצה, אנו מבקשים מכם להעניק להם חווית BNI נהדרת ולהפנות אותם למשרד -כדי שנוכל להזמין אותם לקבוצה שבה המקצוע המתאים פתוח.

בהצלחה ותודה לך על המחויבות שלכם להגדיל את העסקים שלכם בשיטת BNI, כשאנו עובדים יחד אנו משנים את הדרך שבה העולם עושה עסקים!

להלן האינפורמציה שהם הכניסו בעת הרשמה. ניתן למצוא את כל האורחים למפגשים הבאים ב**יתר פירוט בדו"ח רישום אורחים** ב-BNI Connect

שם	ישראל ישראלי
חברה	
מקצוע, סיווג	אדמיניסטרציה, עוזרת אישית
מספרי טלפון	(office), (mobile) 052-4777442
דוא"ל	a@a.com
הוזמן על ידי	Guy

בברכה,

BNI צוות

דוחות הקבוצה – דו"ח רישום אורחים מתעניינים

The screenshot shows the BNI Connect website interface. At the top, there's a navigation bar with 'מנהלה', 'כלים', 'דוחות', 'תפעול', and 'רשת'. A dropdown menu is open under 'דוחות', showing options for 'מדינה', 'אזור', and 'קבוצה'. Below this, there's a search bar and a 'שמו' field. The main content area displays a list of reports under the heading 'קבוצה'. The report 'דו"ח רישום אורחים מתעניינים' is highlighted. On the right side, there's a sidebar with 'השירותים שלי' and 'הרשת שלי' sections, with 'קבוצה' selected. The footer contains the BNI logo, contact information, and the date 'יום שלישי, 12 פברואר 2019'.

יש ללחוץ על
דוחות < קבוצה
לחלופין
יש ללחוץ על דו"ח
רישום אורחים
מתעניינים בדף
הקיצורים של
הקבוצה

americas • europe • africa • asia • australasia

BNI Connect® Local Business — Global Network®

מנהלה כלים דוחות תפעול רשת

שפלה ודרום Israel

תצוגת דו"חות פעולות לפי: קבוצה אזור מדינה

דו"ח רישום אורחים מתעניינים

החל מתאריך * 13/02/2019

עד תאריך * 20/02/2019

קדימה

דו"ח העדרויות

דו"ח חסרים בקבוצה

דו"ח דוברים

דו"ח מנהיגות איזורית

דו"ח סגן אישי

דו"ח חונך

דו"ח סגן

דו"ח סגן מצטבר

דו"ח פרטי החבר (4 דו"חות)

דו"ח אורחים בקבוצה

דו"ח נוכחות

לקבוצה Traffic Lights

דו"ח משך חברות

דו"ח רישום אורחים מתעניינים

דו"ח חיסורים של אורחים מתעניינים

יש ללחוץ על דו"ח רישום אורחים מתעניינים ולבחור את התאריכים הרצויים לנו לדו"ח ואז ללחוץ על הכפתור קדימה

צפייה בפרטי הדו"ח

קבוצה < דו"ח רישום אורחים מתעניינים

הדפס
יצא
יצא ללא כותרות

קבוצה < דו"ח רישום אורחים מתעניינים

המשתמש שהריץ את הדוח יעל ויינשטיין

הורץ בתאריך 23:30 12/02/2019

מדינה Israel

איזור שפלה ודרום

קבוצה שורק

.There is further information available when exporting this report

	פרמטרים
מאת: 13/02/2019	
אל: 20/02/2019	

תואר	שם אורח		שם חברה	טלפון	דוא"ל	מקצוע	מומחיות	תאריך איורח	הזמן על ידי:	תיאור מצור / שירות
	מיין קודם	מיין אחרון								
גברת	יוליה טלפה		italsofa	0528610547	yuliatalapa@gmail.com	אחר	אחר	19/02/2019	רינה שרייר לוי	
גברת	גליה לוי			02-99911212	galush23@gmail.com	מזון ומשקאות	שוקולטייר	19/02/2019	בתיה גרינר	
	נועם מינס		חומוס נועם כנות	054-464-1293	snimmins1@gmail.com	מזון ומשקאות	מסעדה, בר, בית קפה	19/02/2019	עדו יסודי	
	שי סדס יאיר		רפואה סינית	052-257-7851	Shaysadesyair@gmail.com	אחר	אחר	19/02/2019	עדו יסודי	

סגירה

פרטי האורח יופיעו בדו"ח. למידע נוסף כגון רשימת דוא"ל יש לייצא את הדו"ח לאקסל.



לאחר המפגש

Changing the Way the World Does Business®

הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC



ניהול אורחים רשומים וסימון נוכחות

לאחר שהאורח המתעניין נרשם, יתכן שיהיה צורך לשנות חלק מהפרטים שהאורח הכניס. בנוס, ניתן לסמן האם האורח השתתף בהצלחה במפגש, ואז הוא יהפוך לאורח שכבר השתתף (ולא אורח מתעניין) והמזמין שלו יוכל לקבל על כך קרדיט בדו"ח הסגן.

Changing the Way the World Does Business®

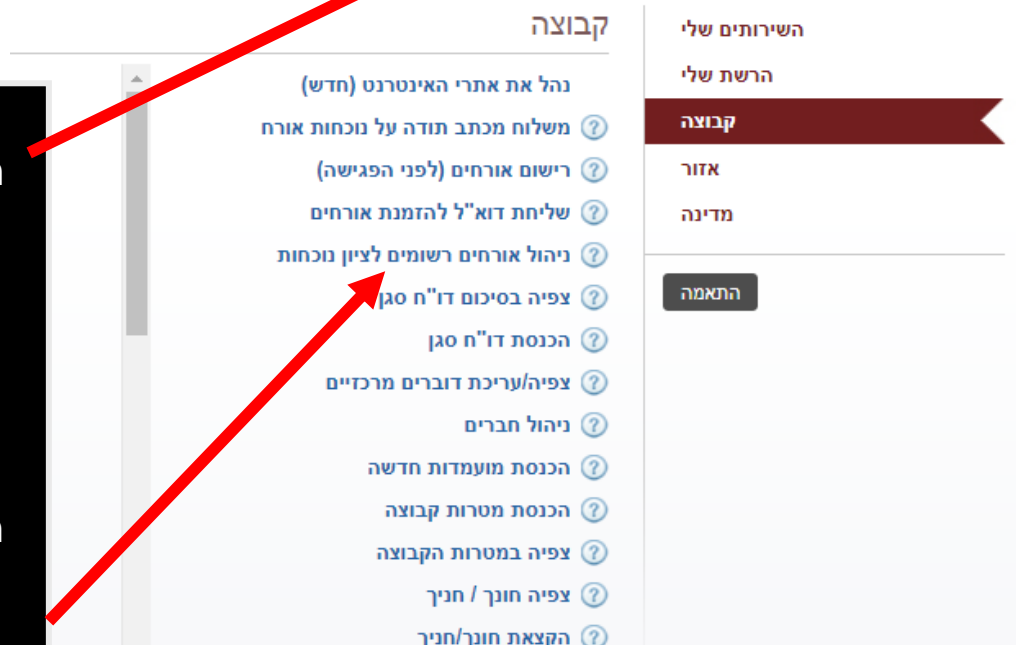
הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC

יש לנווט לתפעול של הקבוצה בתפריט



יש ללחוץ על
תפעול < קבוצה
לחלופין
בתפריט
הקיצורים של
הקבוצה לבחור
"ניהול אורחים
רשומים לציון
נוכחות"



שימו לב: כאשר משתמשים בקיצורים של הקבוצה יש לדלג על הצעד הבא

יש ללחוץ על ניהול אורחים רשומים לציון נוכחות

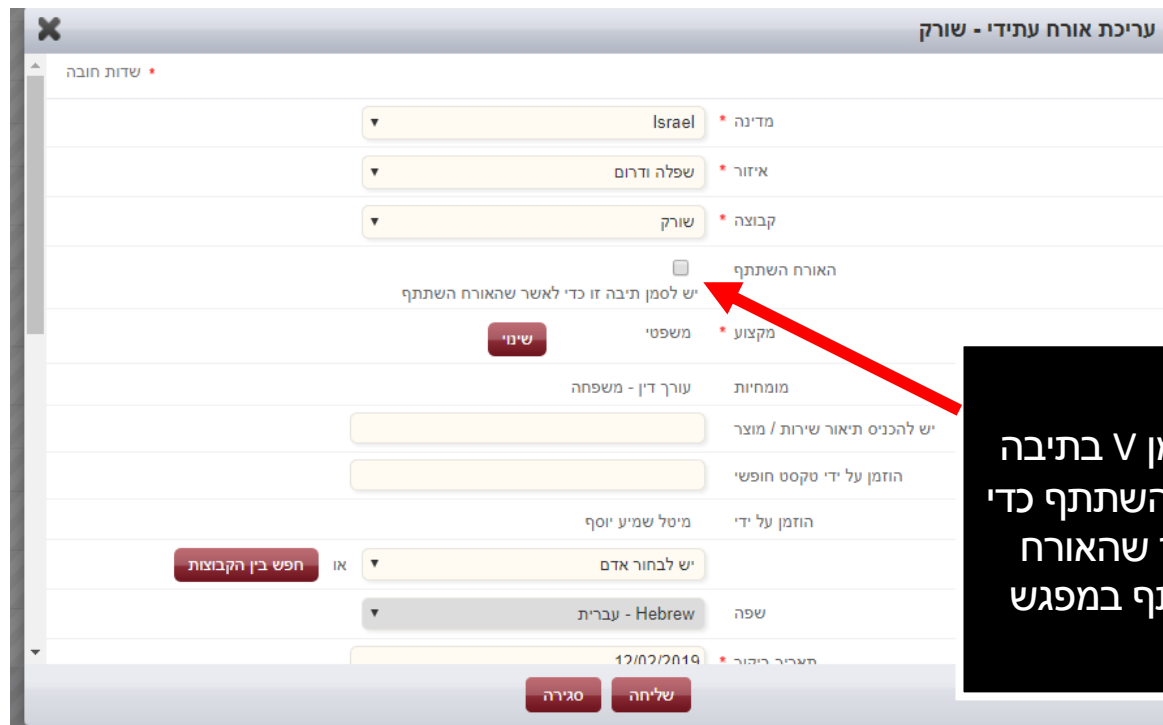
יש לצפות ברשימה למטה, כולל שימוש במסנני חיפוש, כדי לראות האם לאורח האחרון שלך כבר קיימת רשומה

אפשרויות	דוא"ל	טלפון	תאריך ביקור	תחום עיסוק	חברה	רשומות
	Einav@zilbermanlaw.com	0548181569	26/02/2019	אחר - אחר *		רמן
	einav@d-sign.co.il	054-4738445	26/02/2019	אחר - אחר *		
	amitvc@zahav.net.il	0504913031	26/02/2019	אחר - אחר *	אורגד וילנות	
	ho.keren@gmail.com	054-6644377	26/02/2019	אחר - אחר *	הנדימן יכול הכל	
	galush23@gmail.com	02-99911212	19/02/2019	מזון ומשקאות - שוקולטייר *		
	yuliatalapa@gmail.com	0528610547	19/02/2019	אחר - אחר *	italsofa	
	snimmins1@gmail.com	054-464-1293	19/02/2019	מזון ומשקאות - מסעדה, בר, בית קפה *	חומוס נועם כנות	
	Shaysadesyair@gmail.com	052-257-7851	19/02/2019	אחר - אחר *	רפואה סינית	
	Ortal250416@gmail.com	053-702-0129	12/02/2019	מראה - מניקור, פדיקור, לק ג'ל *	ציפורניים פדיקור מניקור רפואי	
	ilanshim@gmail.com	052-6556881	12/02/2019	שמאות - שמאות מקרקעין *	שמשוני	
	katzdana6574@gmail.com	0523898500	12/02/2019	משפטי - עורך דין - משפחה *		
	talstern2802@gmail.com	50-780-972+8907	12/02/2019	אחר - אחר *	רפלקסולוגית	
	Cohavitm@gmail.com	054-677-8456	12/02/2019	מראה - שירותי הופעה ומראה *	סטייליסטית	
	gallery@thebidderauctions.com	054-5249131	12/02/2019	מכירות פומביות - מכירות פומביות *	THE BIDDER	
	neeii@neeiirotem.co.il	0544945998	12/02/2019	אימון - מאמן עסקי *		
	number190@walla.com	0547771070	12/02/2019	לא ידוע - לא ידוע *	נווה בר	

לחיצה על האייקון של המחיקה תמחק את פרטי האורח ממאגר הנתונים באופן קבוע

לחיצה על האייקון של הדפדפת והעט תפתח עריכה של פרטי האורח וכן תאפשר לסמן את השתתפותו של האורח במפגש

עריכת אורח מתעניין לציון נוכחות



עריכת אורח עתידי - שורק

שדות חובה *

מדינה * Israel

איזור * שפלה ודרום

קבוצה * שורק

האורח השתתף
יש לסמן תיבה זו כדי לאשר שהאורח השתתף

מקצוע * משפטי

מומחיות עורך דין - משפחה

יש להכניס תיאור שירות / מוצר

הזמן על ידי טקסט חופשי

הזמן על ידי מיטל שמיע יוסף

יש לבחור אדם או חפש בין הקבוצות

שפה Hebrew - עברית

תאריך הולדת * 17/02/19

סגירה שליחה

יש לסמן V בתיבה
האורח השתתף כדי
לאשר שהאורח
השתתף במפגש

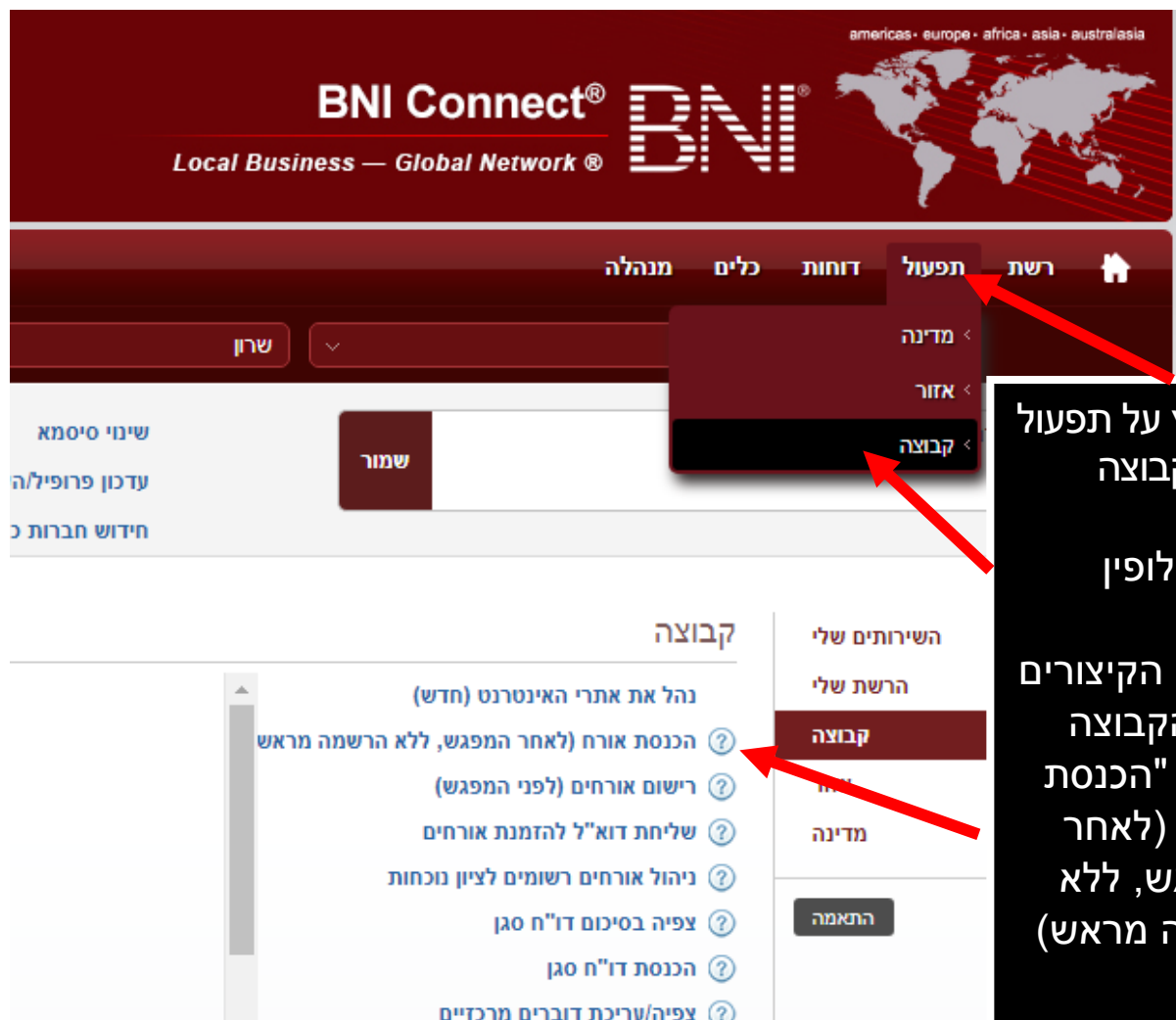
שימו לב: ברגע שסומן שהאורח השתתף, הם מועברים מרשימת האורחים המתעניינים אל רשימת האורחים שהשתתפו. יש ללכת אל תפעול < קבוצה > ניהול אורחים < צפיה / עריכת אורחים (לאחר שנכחו במפגש) כדי לערוך את הרשומות. ניקוד ינתן בדו"ח הסגן עבור השבוע הנוכחי כאשר מתרחשת הזנת המידע – ביום בו סומן שהאורח נכח במפגש.

תפעול הקבוצה – הוספת אורח (ללא רישום מראש)

הכנסת מידע של אורחים עבור הקבוצה שלכם חשוב מאוד. זה מאפשר לכם להשתמש ב- BNI CONNECT כדי לעקוב ולבצע דו"חות על האורחים שלכם, לתקשר עם האורחים שלכם ולבסוף להפוך אורחים לחברים חדשים בקבוצה.

מאמר זה מסביר איך להכניס פרטים של אורח שהשתתף במפגש אך לא נרשם לפניו.

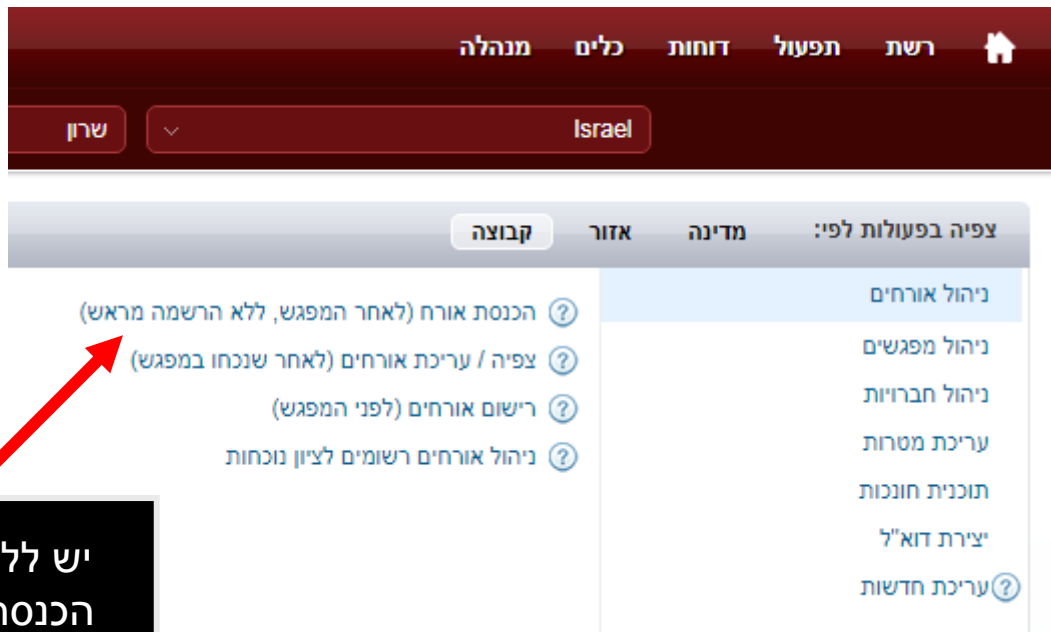
יש לנווט לתפריט התפעול של הקבוצה



The screenshot shows the BNI Connect website interface. At the top, there is a navigation bar with the BNI logo and the text "Local Business — Global Network". Below the navigation bar, there is a menu with options: "רשת", "תפעול", "דוחות", "כלים", and "מנהלה". The "תפעול" menu is open, showing a dropdown with options: "מדינה", "אזור", and "קבוצה". A red arrow points from the "תפעול" menu to the "קבוצה" option. Below the navigation bar, there is a search bar and a "שמור" button. The main content area shows a list of groups under the heading "קבוצה". The first group in the list is "נהל את אתרי האינטרנט (חדש)". A red arrow points from the "קבוצה" option in the dropdown menu to the "קבוצה" link in the list. On the right side of the screenshot, there is a black callout box with white text that reads: "יש ללחוץ על תפעול < קבוצה לחלופין בתפריט הקיצורים של הקבוצה לבחור 'הכנסת אורח (לאחר המפגש, ללא רישום מראש)'".

שימו לב: כאשר משתמשים בקיצורים של הקבוצה יש לדלג על הצעד הבא

יש לודא שנבחרה הקבוצה הנכונה ולבחור את הפעולה הרצויה



מנהלה כלים דוחות תפעול רשת

שרון Israel

צפיה בפעולות לפי: קבוצה אזור מדינה

- ניהול אורחים
- ניהול מפגשים
- ניהול חברויות
- עריכת מטרת
- תוכנית חונכות
- יצירת דוא"ל
- עריכת חדשות

הכנסת אורח (לאחר המפגש, ללא הרשמה מראש) ?

צפיה / עריכת אורחים (לאחר שנכחו במפגש) ?

רישום אורחים (לפני המפגש) ?

ניהול אורחים רשומים לציון נוכחות ?

יש ללחוץ על הכנסת אורח (לאחר המפגש, ללא הרשמה מראש)

הוספת אורח – יש להכניס את הדוא"ל האורח ולבצע חיפוש

הכנסת אורח (לאחר המפגש, ללא הרשמה מראש)

שדות חובה *

חיפוש בכל האנשים:

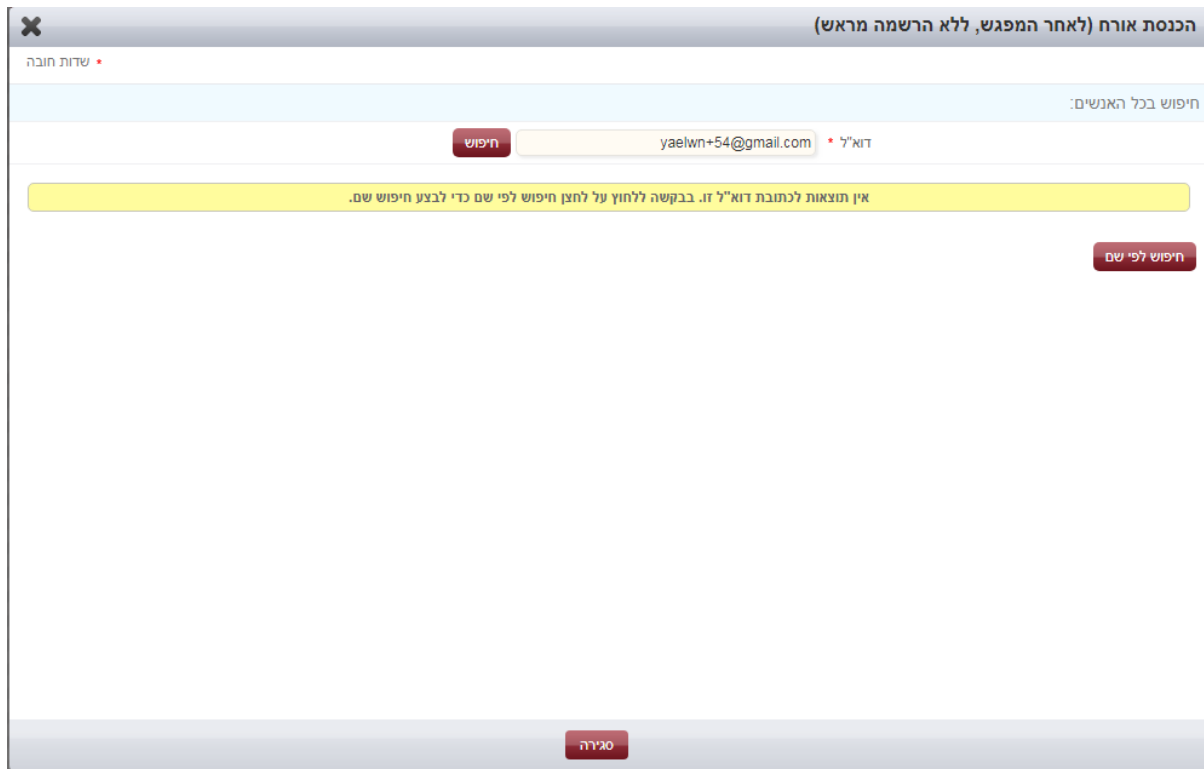
דוא"ל * |yaelwn+54@gmail.com

חיפוש

חובה להכניס כתובת דוא"ל כאשר מוסיפים רשומה למערכת. הכנסת כתובת דוא"ל תבצע חיפוש כדי לראות אם השתמשו בכתובת הדוא"ל ברשומה אחרת

סגירה

אם לא נמצאה כתובת הדוא"ל של האורח במערכת יש ללחוץ על הלחצן חיפוש לפי שם



הכנסת אורח (לאחר המפגש, ללא הרשמה מראש)

שדות חובה *

חיפוש בכל האנשים:

חיפוש דוא"ל *

אין תוצאות לכתובת דוא"ל זו. בבקשה ללחוץ על לחצן חיפוש לפי שם כדי לבצע חיפוש שם.

חיפוש לפי שם

סגירה

יש להכניס את השם של האורח וללחוץ על הלחצן חיפוש

✕
הכנסת אורח (לאחר המפגש, ללא הרשמה מראש)

שדות חובה *

חיפוש בכל האנשים:

שם פרטי * יוסי

שם משפחה * ישראל

חיפוש
יש להתחיל מחדש עם כתובת דוא"ל חדשה

יצירת חדש

חיפוש מתקדם
רשומות 50
הראה

אפשרויות
תפקידים
פרטים אישיים

לא נמצאו רשומות התואמות את החיפוש

ראשון
הקודם
הבא
אחרון

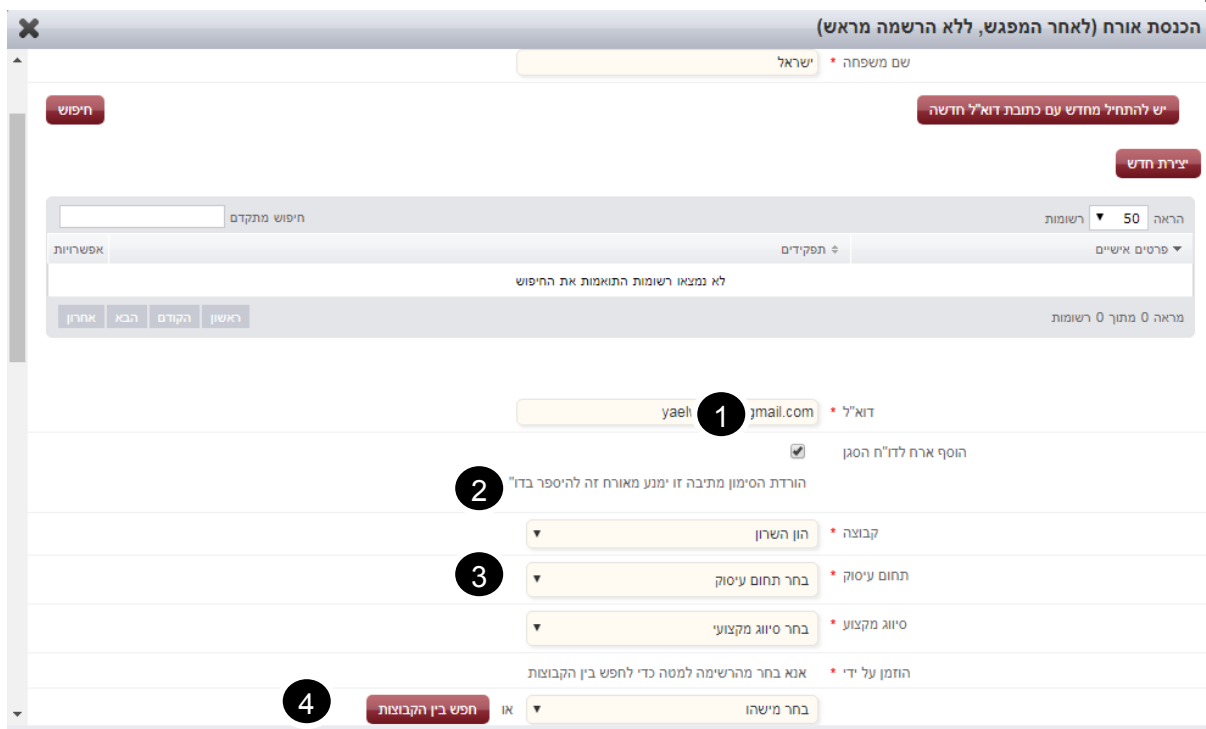
מראה 0 מתוך 0 רשומות

סגירה

1. אם האורח לא נמצא בחיפוש לפי השם יש ללחוץ על יצירת חדש
2. בתחתית המסך יופיע הטופס למילוי

הוספת אורח חדש – מסך 1

4



1. יש לבחור האם אורח זה יתן קרדיט בדו"ח הסגן. סיבות להורדת סימון הקבוצה הן: אורח פעם שניה, חבר מקבוצה אחרת, אורחים נוספים אותם ברצונכם לרשום אבל לא משפיעים על הסטטיסטיקה של הקבוצה. **שימו לב: סגן יו"ר הקבוצה יעבור על כל רשומה לפני שהוא מכניס אותה לדו"ח הסגן ויכול לתת קרדיט או לא על פי שיקול דעתו.**
2. יש לוודא שהקבוצה הנכונה מופיעה.
3. יש לבחור תחום עיסוק וסיווג מקצועי. שדות אלה הם חובה. אם אינך בטוח בתחום העיסוק ניתן להכניס "אחר". ניתן לשנות את תחום העיסוק בשלב מאוחר יותר.
4. יש לבחור את החבר של הקבוצה שהזמין את האורח ברשימה הנפתחת. לחלופין, ניתן לבחור חבר מקבוצה אחרת שהזמין את האורח על ידי הלחצן "חפש בין הקבוצות". הרשימה מכילה רק חברים פעילים, חברי צוות ניהול ואופציה לבחור "BNI" או "אורח".



מסך חיפוש מזמין בין הקבוצות

הכנסת אורח (לאחר המפגש, ללא הרשמה מראש)

על מנת לחפש משתמשים וחברים נוספים עליך להכניס לפחות שני תימים באחת משלושת שדות החיפוש

שם פרטי

שם משפחה

חברה

אחורה

אתחיל

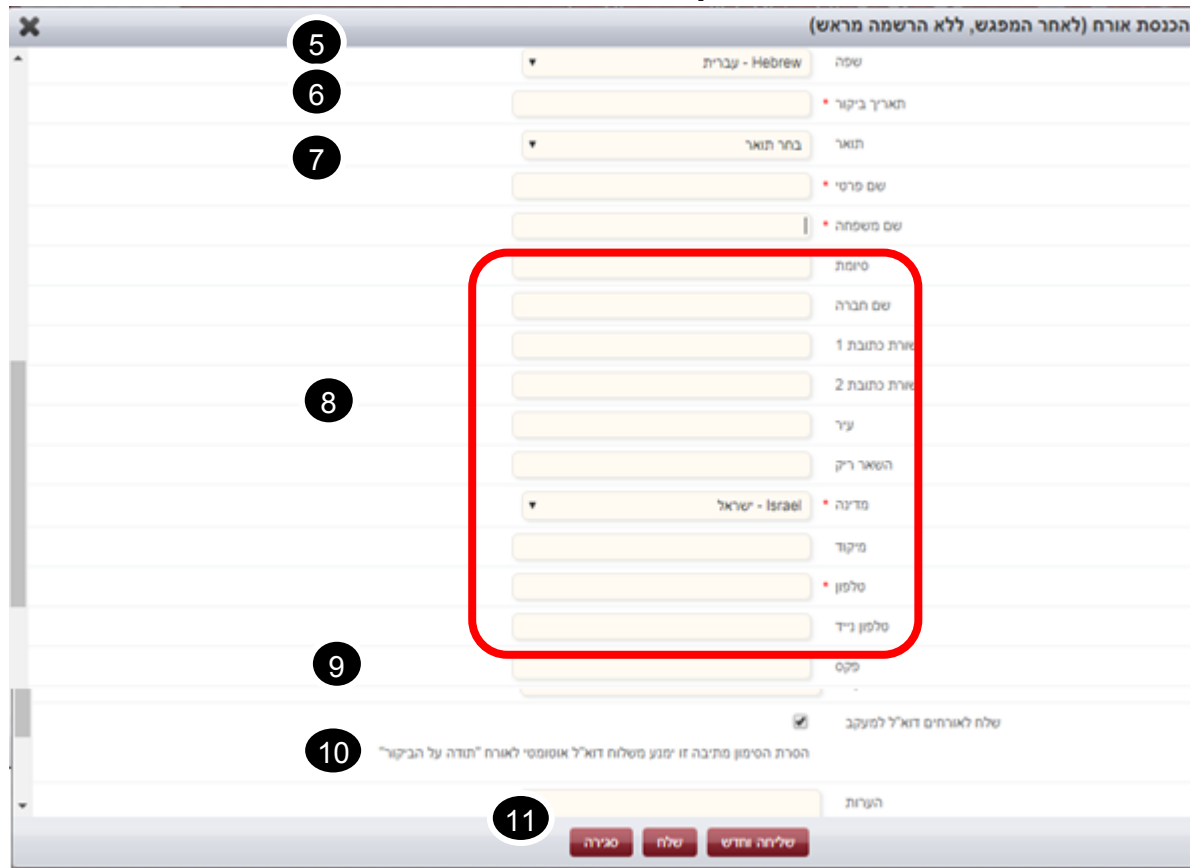
חפש

Changing the Way the World Does Business®

הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC

הוספת אורח חדש – מסך 2



5. השפה המופיעה כברירת המחדל היא השפה של האזור שלכם.
6. יש לבחור את התאריך שבו האורח השתתף במפגש. ניתן לבחור רק תאריכים בהם התקיימו מפגשים. אם בחרתם שאורח זה יתן קרדיט בדו"ח הסגן, האורח יוכנס לתוך רשימת האורחים במפגש של אותו שבוע שעליה הסגן עובר.
7. יש להכניס את השם של האורח
8. יש להכניס את שם החברה של האורח, כתובת ופרטי התקשרות.
9. יש לבחור האם לשלוח לאורח דוא"ל "תודה על שביקרת בקבוצתנו" באופן אוטומטי. אם הבחירה תוסר משלוח הדוא"ל לא יהיה חובה.
10. ניתן להכניס הערות על אורח זה
11. יש השתמש בלחצן "שמירה וחדש" כדי לשמור את פרטי האורח ומיד להתחיל הוספת אורח נוסף. יש ללחוץ על "שלח" כדי לשמור את פרטי האורח ולחזור למסך הקודם. יש ללחוץ על סגירה כדי לא לשמור את השינויים שנערכו ולחזור למסך הקודם.



מעקב אחרי אורחים

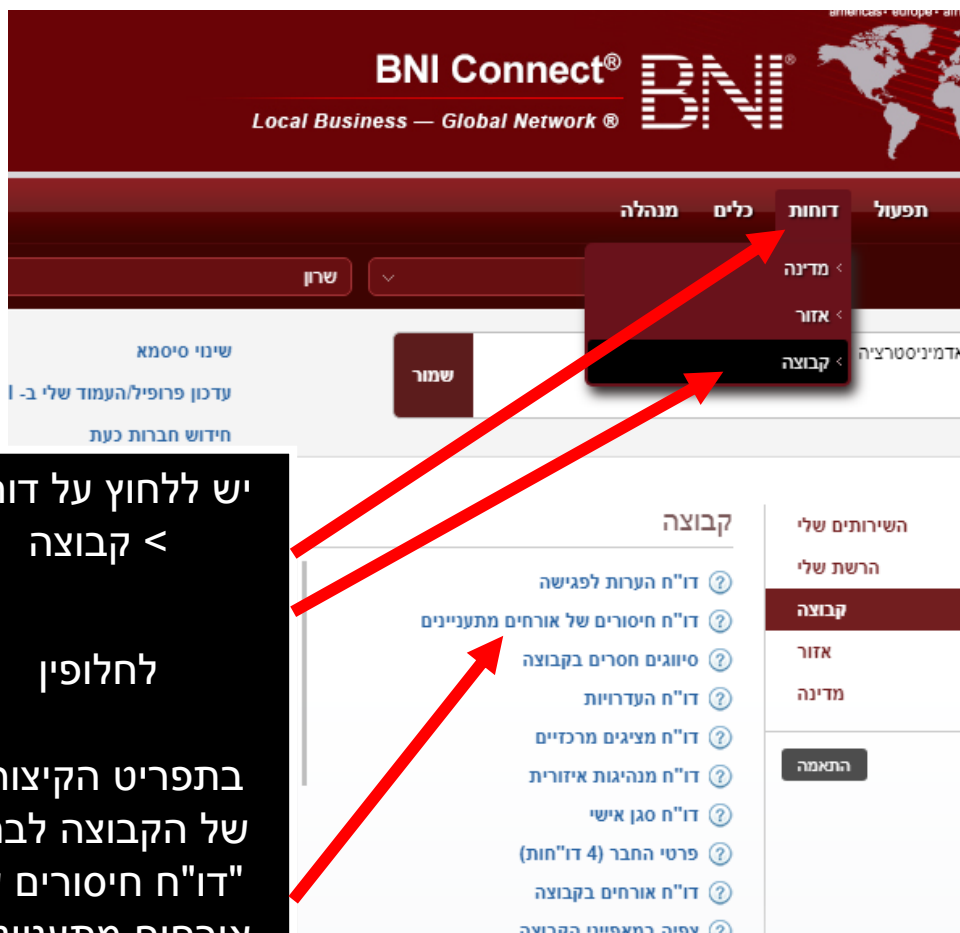
Changing the Way the World Does Business®

הנגר 24 • הוד השרון • 4527713
info@bni.co.il • 1 800 200 830

© 2018 BNI Global, LLC

דוחות הקבוצה – דו"ח חיסורים של אורחים מתעניינים

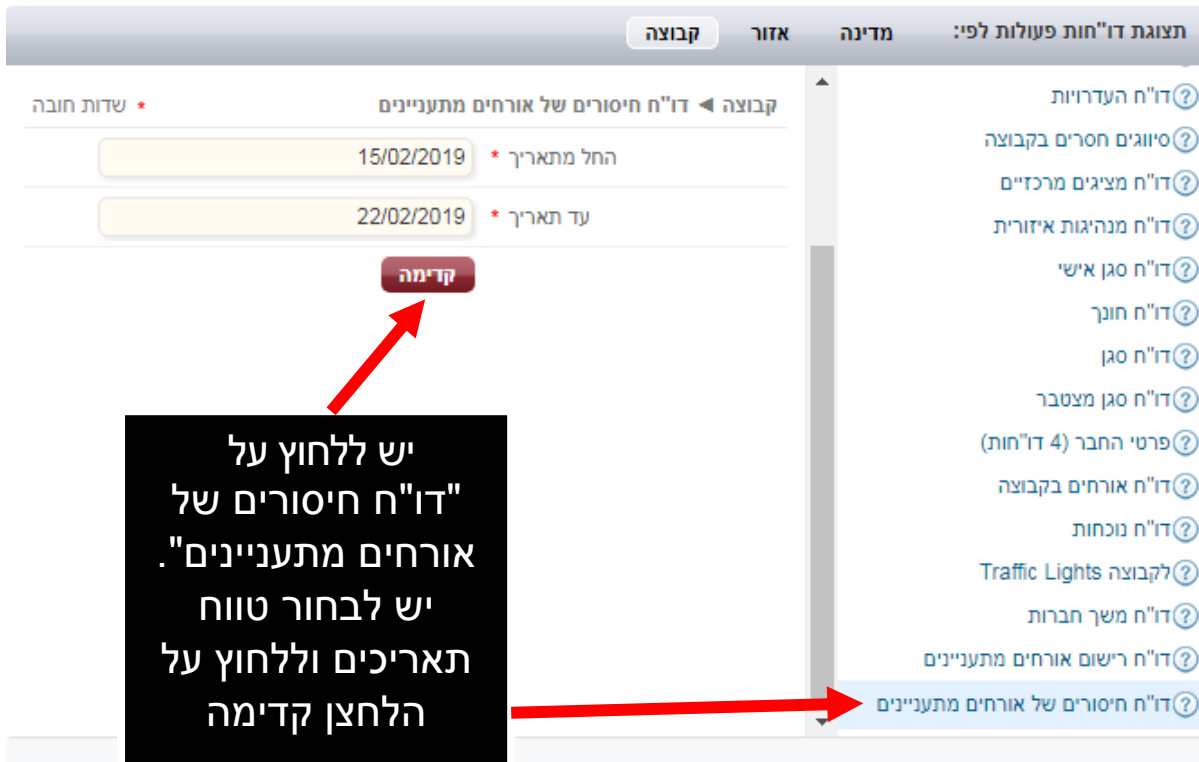
ניתן במהירות לבדוק אילו אורחים לא השתתפו במפגש על ידי שימוש בדו"ח חיסורים של אורחים מתעניינים.



The screenshot shows the BNI Connect website interface. At the top, there's a navigation bar with 'תפעול', 'דוחות', 'כלים', and 'מנהלה'. A dropdown menu is open under 'דוחות', showing options for 'מדינה', 'אזור', and 'קבוצה'. Below this, there's a search bar and a 'שמור' button. The main content area is titled 'קבוצה' and contains a list of reports with question marks, including 'דו"ח חיסורים של אורחים מתעניינים'. On the right, there's a sidebar with 'השירותים שלי', 'הרשת שלי', 'קבוצה', 'אזור', 'מדינה', and 'התאמה'.

יש ללחוץ על דוחות
< קבוצה
לחלופין
בתפריט הקיצורים
של הקבוצה לבחור
"דו"ח חיסורים של
אורחים מתעניינים"

יש לבחור את התאריכים של המפגשים אותם רוצים לבדוק:



תצוגת דו"חות פעולות לפי: **מדינה** **אזור** **קבוצה**

קבוצה ◀ דו"ח חיסורים של אורחים מתעניינים

שדות חובה *

החל מתאריך * 15/02/2019

עד תאריך * 22/02/2019

קדימה

דו"ח העדרויות ?
 סיווגים חסרים בקבוצה ?
 דו"ח מציגים מרכזיים ?
 דו"ח מנהיגות איזורית ?
 דו"ח סגן אישי ?
 דו"ח חונך ?
 דו"ח סגן ?
 דו"ח סגן מצטבר ?
 פרטי החבר (4 דו"חות) ?
 דו"ח אורחים בקבוצה ?
 דו"ח נוכחות ?
 לקבוצה Traffic Lights ?
 דו"ח משך חברות ?
 דו"ח רישום אורחים מתעניינים ?
דו"ח חיסורים של אורחים מתעניינים ?

יש ללחוץ על "דו"ח חיסורים של אורחים מתעניינים". יש לבחור טווח תאריכים וללחוץ על הלחצן קדימה

יש לסקור את הדו"ח שהתקבל

קבוצה < דו"ח חיסורים של אורחים מתעניינים

קבוצה < דו"ח חיסורים של אורחים מתעניינים

המשתמש שהריץ את הדוח יעל וינשטיין

הורץ בתאריך: 01:02 22/02/2019

מדינה: Israel

איזור: שפלה ודרום

קבוצה שורק

יצא ללא כותרות יצא הדפס

.There is further information available when exporting this report

פרמטרים
מאת: 15/02/2019
אל: 22/02/2019

תואר	שם האורח		שם חברה	טלפון	דוא"ל	מקצוע	מומחית	תאריך איחום	הזמן על ידי:	תיאור חוצר / שירות
	מין קודם	מין אחרון								
מר	זוסי גאון		אינסטלציה "הכל זורם"	052-7334371	yosi@goveplumbing.co.il	אחר	אחר	19/02/2019	עפרה וינגרטן	
מר	יונתן וייס			0608177787	Yonweiss100@gmail.com	אבטחה	מנעול, כספות, דלתות פלדה	19/02/2019	אור סהר	
גברת	גליה לוי			02-99911212	galush23@gmail.com	מזון ומשקאות	שוקולוטייר	19/02/2019	בתי גרינר	
מר	אילן שמשוני		שמשוני	052-6556881	ilanshim@gmail.com	שמאות	שמאות מקרקעין	19/02/2019	חגי שדה	

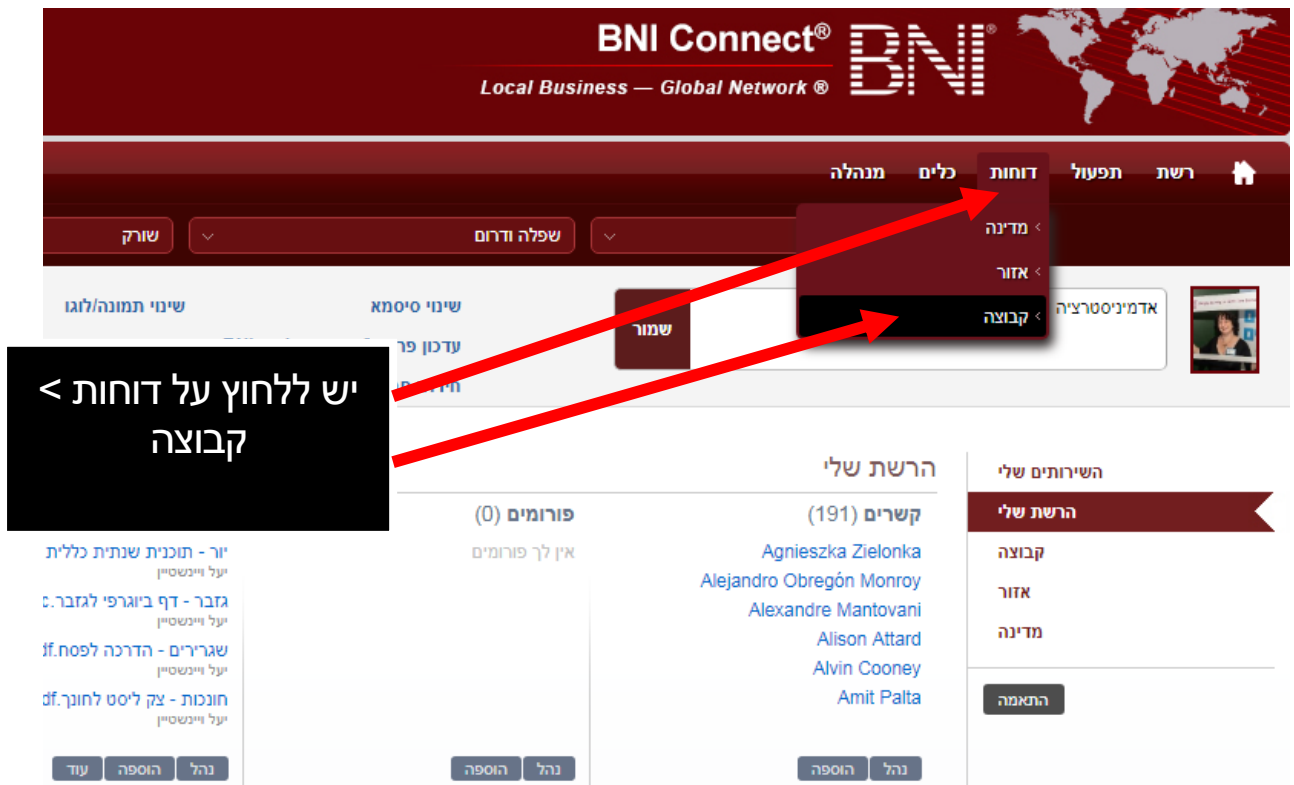
מגירה

פרטי האורחים יופיעו בדו"ח. לפרטים נוספים כגון כתובת דוא"ל, אנא ייצאו את הדו"ח.

שימו לב: אורחים שסומן שהשתתפו במפגש יופיעו ברשימת האורחים של הקבוצה.

*דו"ח זה זמין גם לצוות הניהול של הקבוצה

דו"ח האורחים של הקבוצה



BNI Connect® Local Business — Global Network®

מנהלה כלים **דוחות** רשת תפעול

שוק שפלה ודרום

שינוי תמונה/לוגו שינוי סיסמא שמור

אדמיניסטרציה קבוצה

יש ללחוץ על דוחות < קבוצה

הרשת שלי

קשרים (191)

Agnieszka Zielonka
Alejandro Obregón Monroy
Alexandre Mantovani
Alison Attard
Alvin Cooney
Amit Palta

השירותים שלי

הרשת שלי

קבוצה
אזור
מדינה
התאמה

פורומים (0)
אין לך פורומים

יור - תוכנית שנתית כללית
יעל ווינשטיין

גזבר - דף ביוגרפי לגזבר:
יעל ווינשטיין

שגרירים - הדרכה לפסח:
יעל ווינשטיין

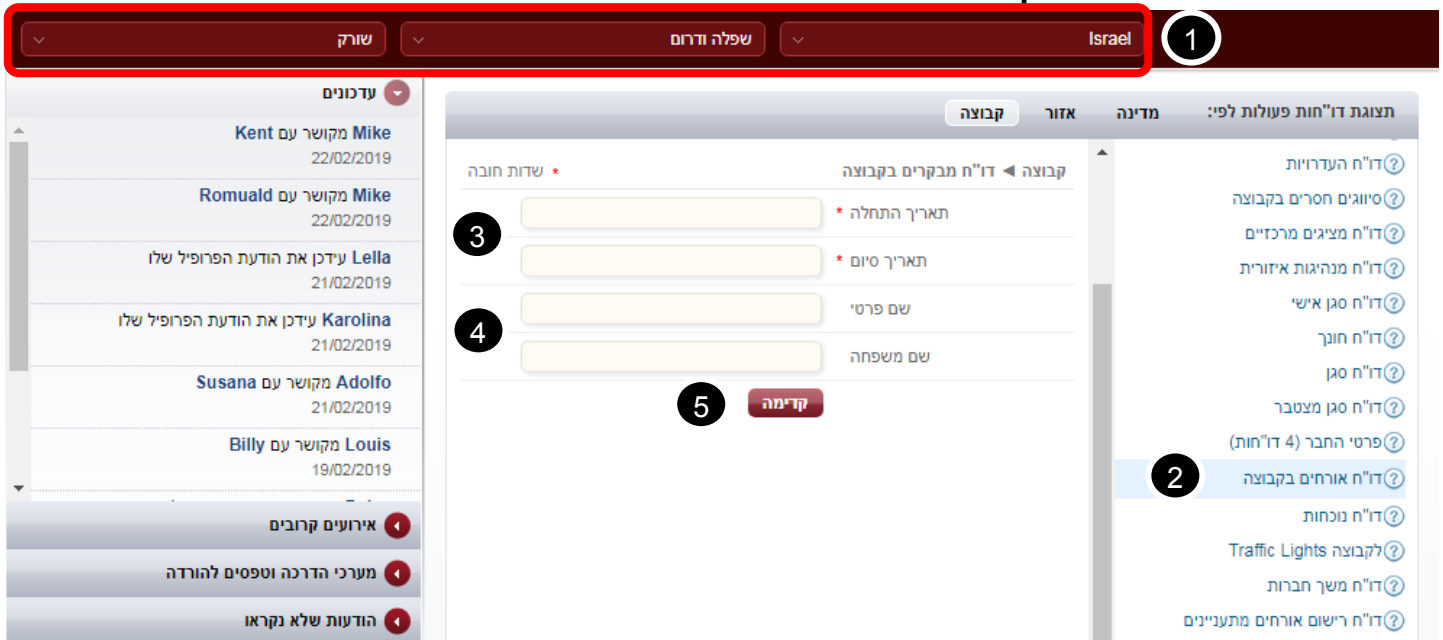
חונכות - צק ליסט לחונך:
יעל ווינשטיין

נהל הוספה

נהל הוספה

נהל הוספה

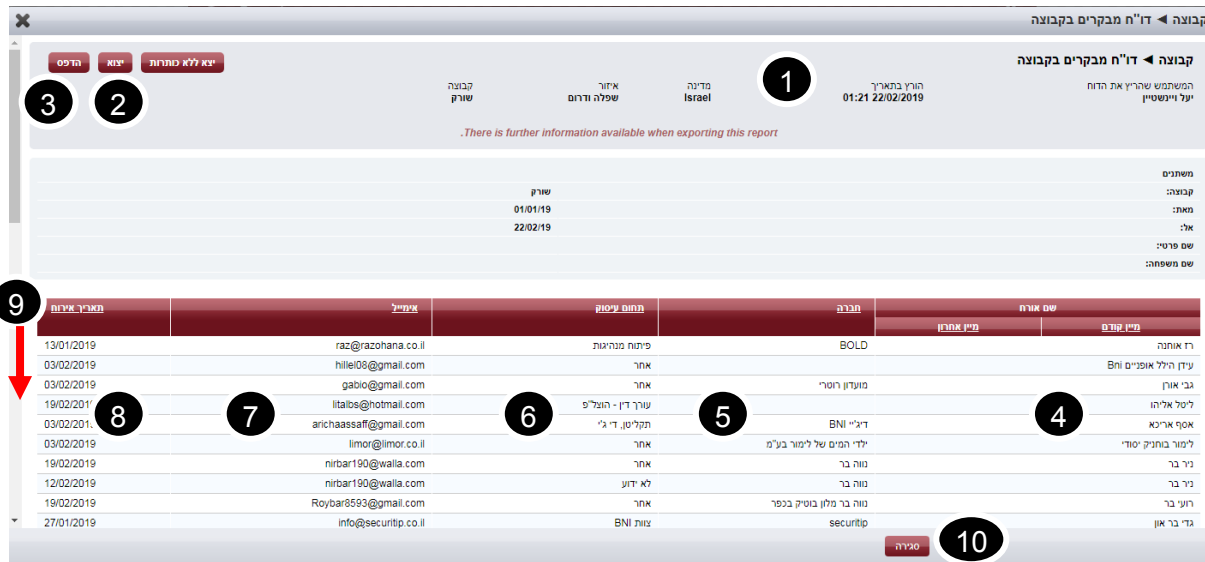
יש לודא שנבחרה הקבוצה נכונה ולבחור את הדו"ח



1. יש לודא את בחירת המדינה, אזור וקבוצה
2. יש ללחוץ על דו"ח אורחים בקבוצה
3. יש לבחור טווח תאריכים רצוי. התאריך בחיפוש הוא התאריך של ההשתתפות במפגש (ולא תאריך הכנסת המידע).
4. רשות: ניתן להכניס שם פרטי ו/או שם משפחה לחיפוש.
5. יש ללחוץ על הלחצן "קדימה" כדי לבצע את החיפוש ולהציג את הדו"ח.

טיפ: לתוצאות מירביות יש להכניס רק טווח תאריכים.

צפיה בדוח האורחים



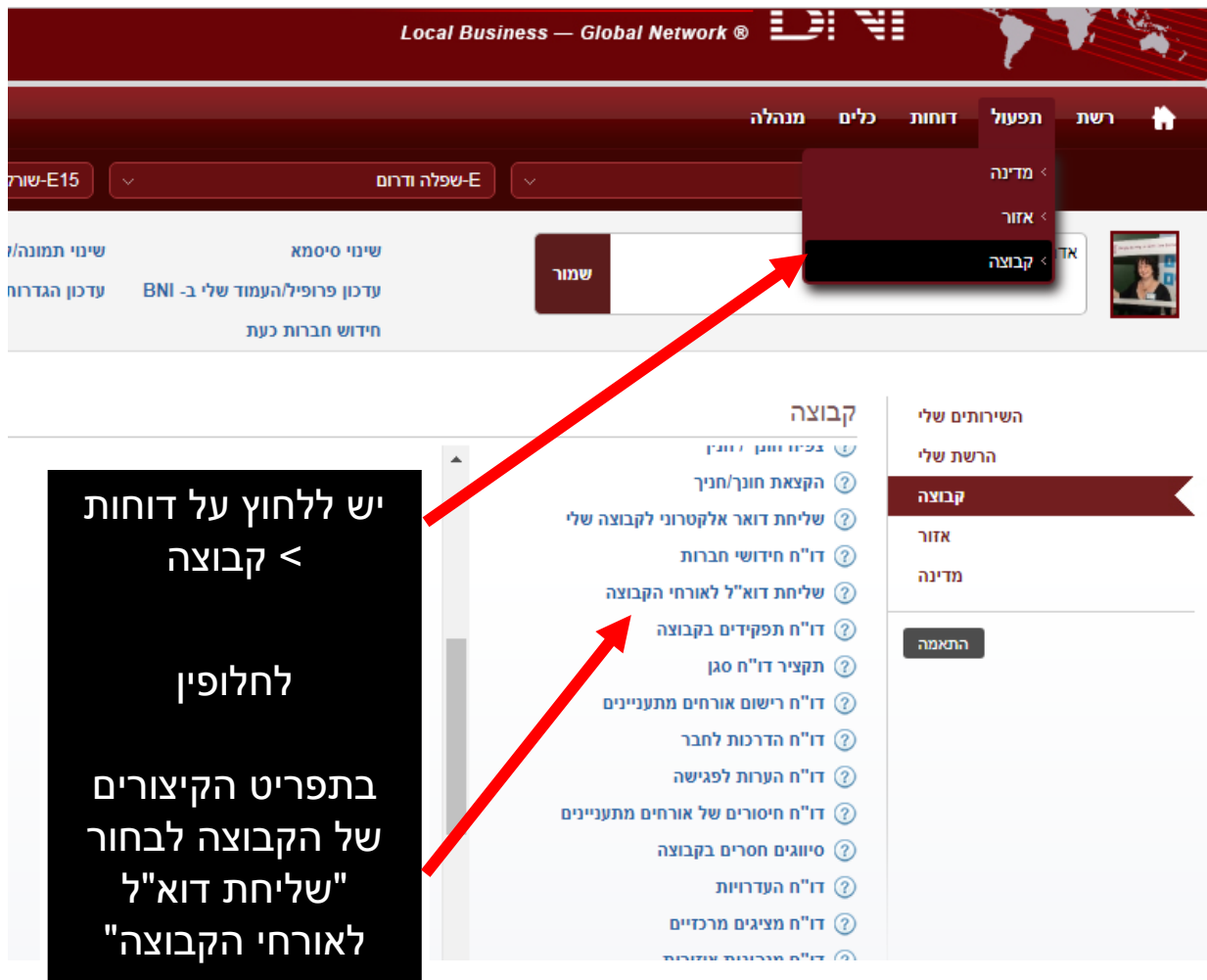
The screenshot shows the BNI 'חברים מבקרים בקבוצה' (Guests Visiting the Group) report interface. It includes a header with filters for 'הדפס' (Print), 'צא' (Exit), and 'יצא ללא כותרות' (Exit without headers). The main content area displays a table of guest visits with columns for 'תאריך אירוע' (Event Date), 'אמייל' (Email), 'תחום עיסוק' (Business Field), 'חברה' (Company), 'שם אורח' (Guest Name), 'מיין ארחון' (Host Name), and 'מיין קבוצה' (Group Name). The table lists various guests and their visit dates. A sidebar on the right shows summary statistics for the report.

1. שם הדו"ח וסיכום החיפוש שבוצע
2. יש להשתמש בלחצן הייצוא כדי לפתוח את הדו"ח באקסל במחשב שלך.
3. יש להשתמש בלחצן "הדפס" כדי להדפיס את הדו"ח במדפסת שלך.
4. בעמודה זו מופיע שם האורח. ניתן למיין את העמודה על ידי לחיצה על מיון לפי שם פרטי/מיון לפי שם משפחה.
5. בעמודה זו מופיע שם החברה. ניתן למיין את הרשימה על ידי לחיצה על המילה "חברה" המופיעה עם קו מתחת.
6. בעמודה זו נרשם תחום העיסוק של האורח.. ניתן למיין את הרשימה על ידי לחיצה על המילים "תחום עיסוק" המופיעות עם קו מתחת.
7. בעמודה זו מופיעה כתובת הדוא"ל של האורח. ניתן למיין את הרשימה על ידי לחיצה על המילה "דוא"ל" המופיעה עם קו מתחת.
8. בעמודה זו מופיע תאריך האירוח. ניתן למיין את הרשימה על ידי לחיצה על המילים "תאריך אירוח" המופיעות עם קו מתחת.
9. השתמשו בגלילה האנכית כדי לראות את פרטי הדו"ח.
10. כאשר סיימתם לצפות בדו"ח, יש ללחוץ על הלחצן "סגירה".

R	Q	P	O	N	M	L	K	J	I	H	G	F	E	D	C	B	A
קבוצה ◀ דו"ח מבקרים בקבוצה																	
המשתמש שהריץ את הדוח																	
הרוץ בתאריך 23:08 23/02/2019																	
מדנה Israel																	
איזור E-שפלה ודרום																	
קבוצה E15-שורק																	
שורת כתובת 1 עיב 51																	
שורת כתובת 2 עיב 51																	
טלפון 0544885152																	
אימיל rano@razo																	
תחום עיסוק פיתוח																	
שם משפחה חברה BOLD																	
שם פרטי רז																	
אחונה אונפניו Bni																	
עידן הליל																	
אורן																	
מועדון רוטרי																	
גבי גב																	
אליהו																	
עורך דין -																	
ליטל																	
אריסא דג"י BNI																	
אסף																	
תקליטן, די																	
לימור																	
בוחניק יסודי לדי המים של לימור																	
אחר																	
נווה בר מלון בוטיק בכפר																	
רוני																	
בר																	
נווה בר																	
ניר																	
בר																	
נווה בר																	
ניר																	
בר																	
גדי																	
בר און																	
secunitip																	
צוות BNI																	
גדי																	
בר און																	
מאמן במה																	
ליאור																	
ברג																	
מאמן במה																	
מיכאל																	
גורודינסקי																	
עמוס																	
גרא																	
דר למתמטיקה																	
ניו																	
גרא																	
THE BIDDER																	
מכירות																	
ניו																	
גרא																	
מנהלת חשבונות																	
דוד																	
הראל																	
עו"ד ארז הראל																	
ארז																	
עורך דין -																	
יעקוב																	
זיו																	
פעילות																	
ניחול פרויקטים והקמת																	
מיכל																	
חדד																	
הסטודיו של רקפת																	
רקפת																	
חסן																	
אסתטיקה																	
רקפת																	
חסן																	
הנדימן																	
ספיר																	
הנדימן																	

**פרטי התקשרות
נוספים שזמינים רק
בדו"ח המיוצא**

משלוח דוא"ל לאורחי הקבוצה



Local Business — Global Network® BNI

רשת תפעול דוחות כלים מנהלה

מדינה < אזור < קבוצה <

שימי תמונה/ שימי סימא

עדכון הגדרות עדכון פרופיל/העמוד שלי ב- BNI

חידוש חברות כעת

שמור

קבוצה

- בכיר וועד / וועד
- הקצאת חונך/חניך
- שליחת דואר אלקטרוני לקבוצה שלי
- דו"ח חידושי חברות
- שליחת דוא"ל לאורחי הקבוצה
- דו"ח תפקידים בקבוצה
- תקציר דו"ח סגן
- דו"ח רישום אורחים מתעניינים
- דו"ח הדרכות לחבר
- דו"ח הערות לפגישה
- דו"ח חיסורים של אורחים מתעניינים
- סיווגים חסרים בקבוצה
- דו"ח העדרויות
- דו"ח מציגים מרכזיים
- דו"ח מציגים משניים

השירותים שלי

הרשת שלי

קבוצה

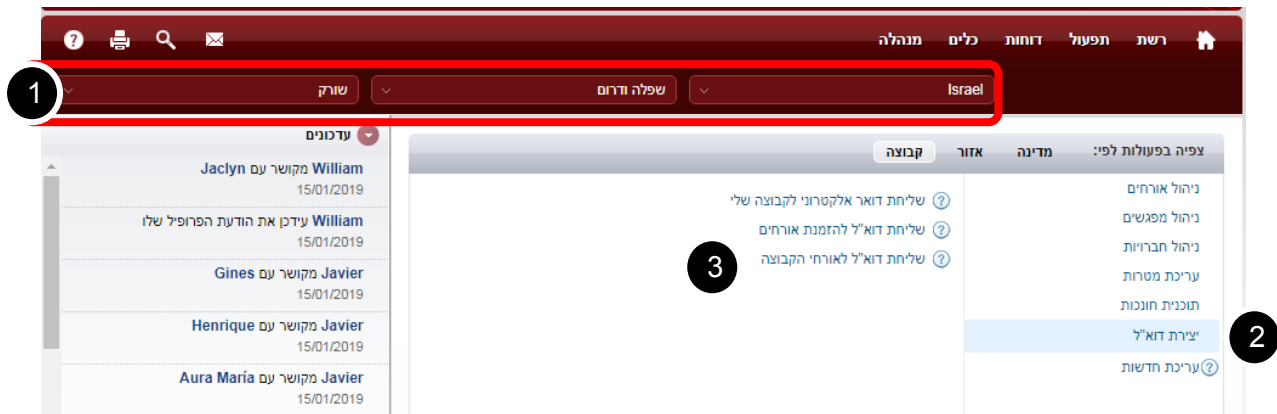
אזור

מדינה

התאמה

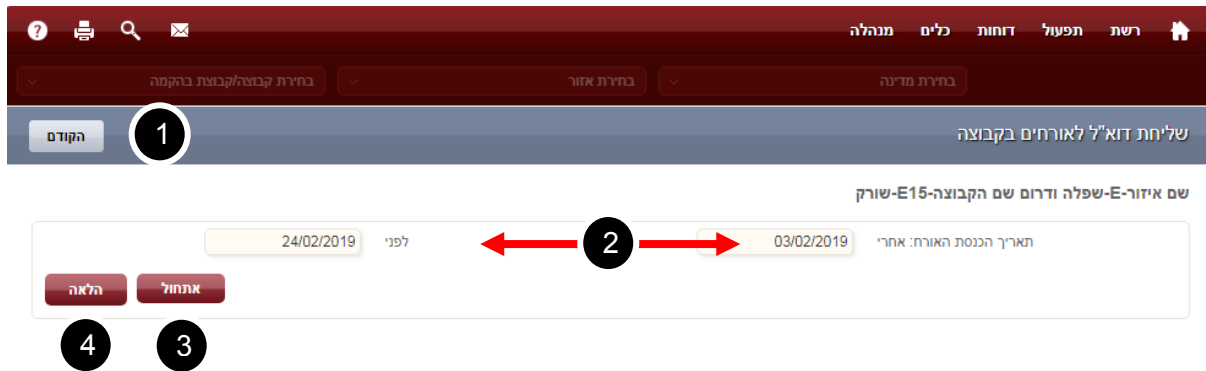
יש ללחוץ על דוחות < קבוצה לחלופין בתפריט הקיצורים של הקבוצה לבחור "שליחת דוא"ל לאורחי הקבוצה"

יש לודא שנבחרה הקבוצה הנכונה ולבחור את הפעולה הרצויה

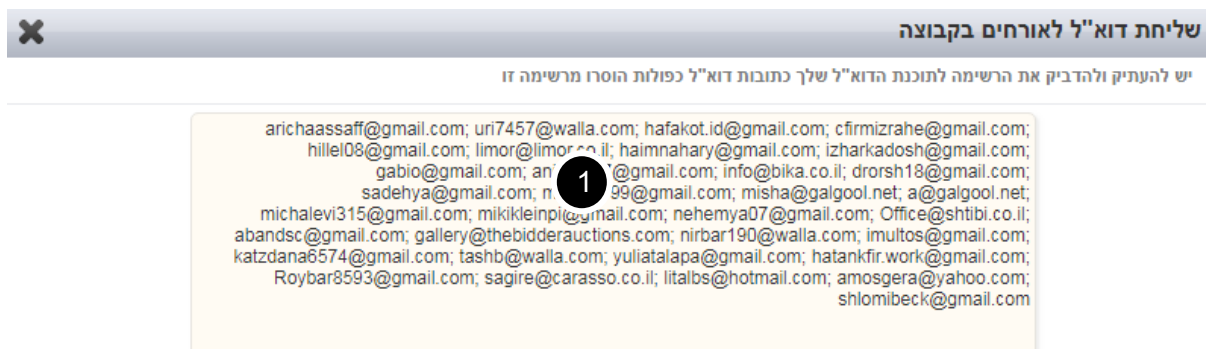


1. יש לודא את המדינה, איזור ובחירת הקבוצה
2. יש ללחוץ על יצירת דוא"ל
3. יש ללחוץ על שליחת דוא"ל לאורחי הקבוצה

יש לבחור תאריכי חיפוש

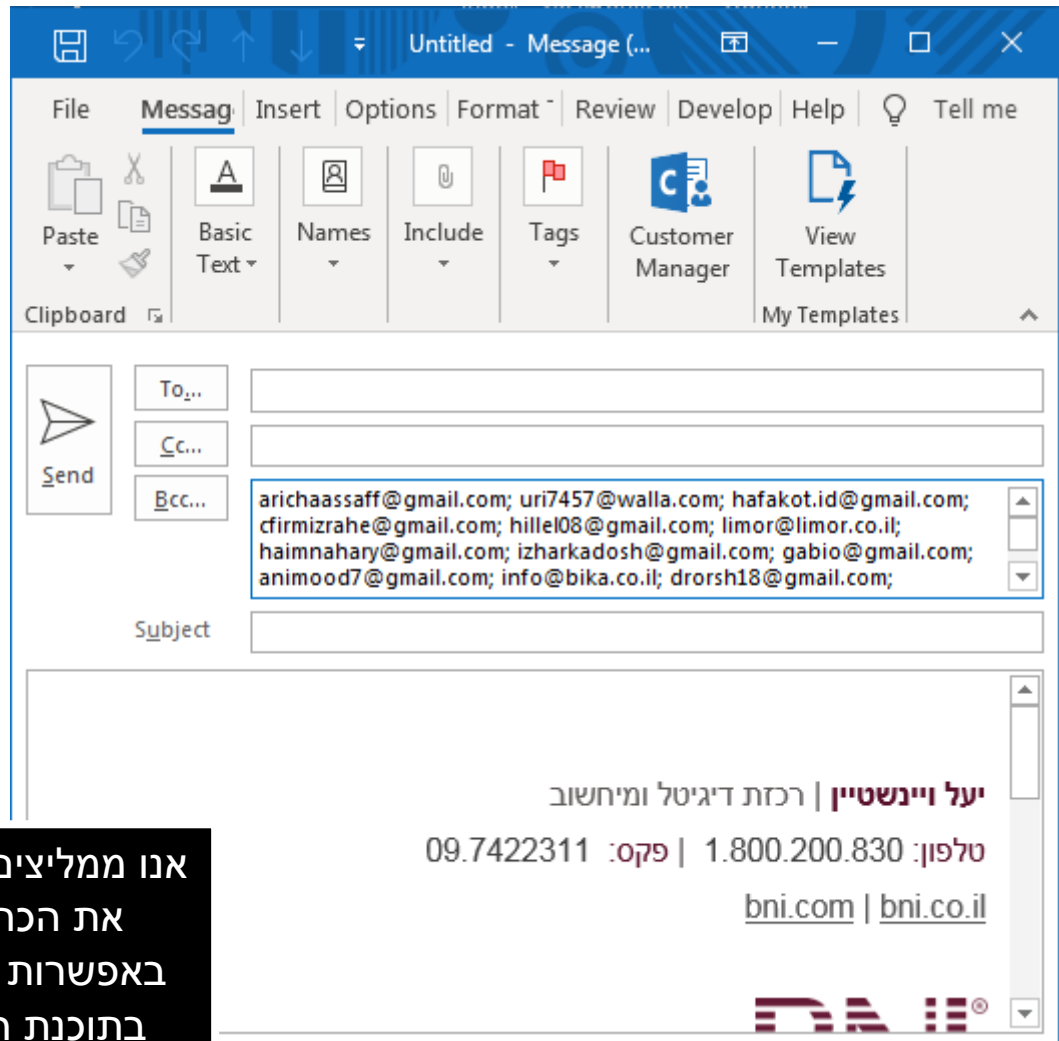


1. יש ללחוץ על הלחצן "הקודם" כדי לחזור למסך הקודם
 2. יש לבחור את טווח תאריכי הכנסת האורחים להם ברצוננו לשלוח הודעה
 3. יש ללחוץ על הלחצן "אתחול" כדי לנקות את החיפוש ולהתחיל חיפוש חדש
 4. יש ללחוץ על הלחצן "הלאה" כדי לייצר רשימת כתובות דוא"ל בהתאם לחיפוש שבוצע
- רשימת כתובות דוא"ל של האורחים



1. יש להשתמש בעכבר כדי לבחור את רשימת כתובות הדוא"ל ולהעתיק אותן. ניתן להשתמש ב- CTRL+C או בלחצן הימני ולבחור העתק.

יש להדביק את כתובות הדוא"ל לתוך מייל חדש



אנו ממליצים להדביק את הכתובות באפשרות ה-BCC בתוכנת הדוא"ל